

9. 수강신청 / 수업

* 수강신청

수강신청은 학생이 충족해야 할 교육과정 중 해당 학기에 개설된 과목과 개설시간을 검토하여 자신이 수강할 개별 교과목의 수업을 수업시간표에서 선택하여 신청하는 것입니다.

● 수강신청 방법 및 기준

- 우리대학 인터넷 학사시스템을 이용해 수강신청합니다.
- 교과목 조회는 대학 홈페이지(www.skku.edu) 접속 후 GLS에 로그인한 뒤, 시스템 내 전자시간표 메뉴에서 할 수 있으며, 실제 수강신청은 수강신청 전용사이트(<http://sugang.skku.edu>)에서 해야 합니다.
- 수강신청의 기준은 교과목이 아니라 강좌입니다. 따라서 동일 교과목이 여러 개의 강좌(분반)로 개설되어 있을 경우 특정한 분반을 선택하여 수강신청해야 하며, 수강신청 한 분반과 다른 분반에서 수업에 참여한 경우 교강사와 교육내용이 동일했다하여도 학점과 성적을 받을 수 없습니다.

* 학사과정 학기당 수강신청 가능 학점

한 학기에 신청할 수 있는 최대 수강신청학점으로서 학생의 재학연한, 학습·교육효과 등을 고려하여 학칙으로 정합니다.

● 학사과정 2005-2017학번

인문과학계열(유학대학/문과대학) 사회과학계열(사회과학대학/경제대학) 경영대학 / 글로벌리더(자유전공) 글로벌경영학계열 / 글로벌경제학계열 법과대학(08학번 이후) ^(주1)	자연과학계열 (자연과학대학/생명공학대학) 정보통신대학/소프트웨어대학 공과대학 예술대학 / 체육계열 글로벌바이오메디컬공학	사범대학 법과대학 (07학번 이전) (주1)	약학대학	의과대학
18학점(1,2학년)	18학점	20학점 (1,2학년)	21학점	27학점
15학점(3,4학년) ^(주2)		18학점 (3,4학년)		

※ (주1) 엡학기 복학하여 학년은 3학년이나 등록 학기가 4학기 이내인 학생 중 1, 2학년의 학기당 수강신청 가능 학점이 3, 4학년의 수강 가능 학점과 다른 학생은 소속 대학행정실에서 1, 2학년의 수강가능 학점으로 조정해 줍니다.

(주2) 2013학년도 1학기 이후 편입한 학생들은 최초 2학기 최대 18학점까지 수강 가능합니다.

● 학사과정 2001-2004학번

인문과학계열(유학대학/문과대학) 사회과학계열(사회과학대학/경제대학) 경영대학/글로벌리더(자유전공) 법과대학	자연과학계열 (자연과학대학/생명공학대학) 정보통신대학/ 공과대학 예술대학/ 스포츠과학대학	사범대학 약학대학	의과대학
20학점(1,2학년)	20학점	21학점	24학점
18학점(3,4학년)			

● 학사과정 성적우수자 추가 수강 제도

- 직전 학기에 F등급 없이 15학점 이상(유학대학, 문과대학, 사회과학대학, 경제대학, 경영대학 3·4학년은 12학점 이상) 취득하고 성적 평점평균이 4.00 이상인 학생은 다음 학기에 3학점 추가 수강 가능합니다.
- 추가수강은 별도의 절차없이 가능하며 휴학 후 복학하는 학생도 휴학 전 학기가 위 조건에 해당하면 별도의 절차없이 추가수강 가능합니다. 다만, 전산처리과정에서 누락될 수 있으니 해당 학기의 수강신청 가능학점이 증가(+3학점)되어 있지 않을 경우에는 소속 대학행정실로 문의바랍니다.
- 8학기에 위 조건을 충족한 학생이 추가 등록시 9학기에 3학점의 추가 수강학점이 부여되나, 9학기부터는 추가 수강학점으로 부여된 3학점도 등록 금액에 포함하여 반영됩니다.

● 수학적능력 부족 외국인 유학생의 수강신청 가능학점 제한

- 2016학년도 이후 순수외국인 특별전형으로 신입학한 외국인 유학생의 경우, 9월 4학기 진입자의 경우 6월 30일까지, 3월 4학기 진입자의 경우 12월 30일까지 TOPIK 4급이상 성적표를 외국인유학생지원팀에 제출하지 못한 경우 조건을 충족할 때까지 학기당 수강신청 가능학점을 12학점으로 제한합니다.

* 학사과정 수강신청학점 이월제도

학사과정에 한해 1학점 또는 2학점 과목의 부족에서 오는 수강가능학점과 실제 수강신청학점과의 차이에서 발생하는 유휴학점을 다음 학기에 사용할 수 있는 제도입니다.(대학원과정은 시행하지 않음)

- 유휴학점 : 2학점이하의 잔여학점(3학점 이상의 잔여학점은 과목 부족에서 오는 유휴학점이 아니므로 이월 불가)
- 이월시기 : 이월학점 발생 학기 직후 학기(정규 학기만 가능하며 계절수업으로의 이월 불가)까지만 이월허용
(예시) 학기당 수강신청 가능 학점 18학점인 학생이
 - ① 2017 1학기 : 18학점 신청 가능하나 2학점 과목이 없어 16학점만 신청할 경우
⇒ 유휴 2학점 이월
 - ② 2017 1학기 : 18학점 신청 가능하나 2학점 과목이 없어 16학점만 신청하고, 당해 학기에 3학점 과목을 수강철회 할 경우 ⇒ 유휴 2학점 이월
 - ③ 2017 2학기 : ① 또는 ②에 의해 2학점이 이월되어 20학점 수강 신청 가능하나 학생 개인의 선택으로 19학점 신청 ⇒ 유휴 0학점
- 이월 제한 및 소멸
 - 직전학기 성적평점평균 2.5점(F포함) 미만인 학생 이월 불허
 - 직후 학기에 미활용 시 자동 소멸
 - 유급 및 초과등록(9학기 이상)시 자동 소멸
 - 수강철회, 학점포기로 인한 학점과 성적우수자에게 부여한 추가학점은 이월 불가
- 이월학점 반영시기
 - 1학기 : 수강신청 시작일
 - 2학기 : 수강신청 시작일

*** 학사과정 수강철회**

학사과정에 한해 수강신청하여 이수하는 과목 중 일부 과목의 성적취득을 포기하는 것으로 2005학년도부터 시행하고 있습니다. (대학원과정은 시행하지 않음)

- 수강철회 신청 가능 과목수
 - 매 학기당 2과목 이내에서 수강철회를 신청할 수 있습니다.

- 수강철회 신청 시기(학사서비스 GLS로 신청)

구 분	1학기	2학기
신청기간	3.20(월) ~ 3.22(수)	9.13(수) ~ 9.15(금)
성적반영확인일	3.28(화)	9.21(목)

- 수강철회 유의사항
 - 수강철회가 허가된 과목에 대한 '수강철회 취소'는 불가능합니다.
 - 수강을 철회했다라도 해당 학기에 다른 과목을 수강할 수 없습니다.
 - 수강철회를 이유로 등록금을 반환하지는 않습니다.
(※수강철회는 성적취득을 포기하는 것으로서 수강 신청을 취소하는 것은 아님)
 - 학석공통과목은 수강철회 할 수 없습니다.
 - 해당학기 중 1~2과목만 수강 신청한 경우 신청과목 모두를 철회하는 것은 불가능합니다. (2과목 중 1과목만 철회 가능하며, 반드시 1과목 이상 잔존하여야 함)
- 수강철회과목 성적처리
 - 수강철회과목은 성적평점평균 산정에서 제외되어 대내외적으로 학생의 불이익은 없습니다.
- 수강철회과목은 성적표 및 성적증명서에 "W"로 표기하며, 성적증명서에는 4학년부터 표기되지 않습니다.

F A Q

Q1 수강철회 과목에 대한 불이익은 없습니까?

A1 수강철회 신청으로 취업, 진학, 장학금, (복수)전공배정 등 대내외 경쟁에서의 불이익은 없습니다. 수강철회 과목은 성적증명서에 3학년까지만 “W”로 표기되며, 4학년부터는 표기되지 않습니다. 또한 성적증명서의 평점평균 산정에는 학년에 상관없이 “W” 표기 과목의 성적은 제외되어 대내외적으로 학생의 불이익은 없습니다.

Q2 수강철회를 사유로 수강신청 학점에 따른 등록금 일정액을 환불받고 싶습니다.

A2 수강철회제도는 계속 수강이 가능함에도 불구하고, 개인적인 불가피한 사유로 “학기 중 계속 수강과 그에 따른 성적 취득”을 포기하는 것이므로 수강철회를 사유로 등록금을 반환하지 않습니다.

Q3 수강철회를 한 학생들은 상대평가 성적등급 비율에서 제외됩니까?

A3 수강철회를 신청한 학생들로 인해 해당 강좌를 계속 수강중인 학생들이 피해를 입지 않도록 수강철회 학생들까지 모수에 포함하여 성적등급 비율을 산정하고 있습니다.



*** 학사과정 재수강**

학업성취도가 낮은 과목(C+이하 등급)을 다시 수강할 수 있도록 함으로써 학업의 보완 기회를 제공하는 제도입니다.

- 재수강 신청 대상과목
 - 최근 4학기이내 수강한 과목 중 성적등급이 C+~F인 과목(F과목은 2012학년도 1학기 이후에 수강한 과목부터 적용)
- 재수강 신청가능 과목수
 - 학기당 2과목 이내에서 재수강을 신청할 수 있습니다.
- 수강 신청 시기 및 방법
 - 수강 신청 기간 중 개인별 해당 일자(GLS상 학사일정 확인)
 - 수강 신청 기간 중 GLS를 통해 일반적인 수강신청 방법과 동일하게 신청합니다.(재수강 과목은 수강신청 화면에 ‘재수강’임이 표시됩니다.)

구 분	1학기	2학기
성적반영확인일	3.28(화)	9.21(목)

- 재수강 유의사항
 - 재수강학점도 학기당 수강가능학점에 포함됩니다.
 - 재수강 시 F등급을 받은 경우, 성적은 최초 수강 시 취득한 등급으로 환원되며, 이 과목에 대한 이후 3수강은 허용되지 않습니다.
 - 학수번호가 다르고 과목 명칭이 동일한 경우, 재수강이 허용되지 않습니다.
 - 단, 2013학년도부터 통합된 공과대학 ‘건축토목공학부’의 교과목 및 2016학년도부터 통합된 공과대학 ‘건설환경공학부’의 교과목은 기존 과목과 학수번호가 상이하더라도 동일과목으로 지정되어 있어 재수강이 가능합니다.(※학과가 통합된 학과(부)의 경우에는 동일과목 지정여부에 유의하여 수강신청)
 - 학수번호가 동일하나, 교과목의 이수영역 또는 학점이 최초 수강 과목과 다르게 변경된 경우에도 재수강을 신청할 수 있습니다. 단, **재수강시 변경된**

이수영역 또는 학점으로 인정되므로 본인의 졸업요건 및 취득한 이수영역 결과를 고려하여 수강신청에 유의해야 합니다.

- 최초 수강 후 4학기가 경과되었거나 B이상 취득한 과목을 다시 수강신청할 경우 수강신청화면에 ‘재수강 불가’ 안내창이 표시되며 해당과목은 재수강 신청할 수 없습니다.
- 재수강과목 성적처리
 - 재수강한 성적으로 기록됩니다. 단, 재수강에 따른 취득성적은 최고 B+ 까지만 부여됩니다.
 - 재수강 후 F등급을 받은 경우 최초 수강시 성적으로 환원됩니다.



F A Q

Q1 4학기 이내에 재수강을 해야 한다면 군입대 전에 수강한 과목은 재수강을 못합니까?

A1 “4학기 이내”로 기간을 제한하는 것은 상급생의 과도한 하급생과목 재수강으로 인한 하급생의 피해를 줄이기 위한 것으로 입대휴학, 일반휴학 등 휴학기간을 제외하고 등록학기 기준으로 운영됩니다. 예를 들어, 1학년 1학기때 들었던 과목을 재수강한다면, 1학년 1학기를 제하고, 등록학기 수 기준으로 기산하는 바 3학년 1학기(계절수업 포함)까지 재수강이 이루어져야 합니다.

Q2 재수강 금지 과목은 없나요?

A2 재수강은 소위 ‘학점세탁’이라는 사회적 불신과 비판을 방지하고 공부하는 대학 구현을 위하여 취득 성적이 C+이하인 교과목을 대상으로 4학기 이내의 기간 중 학수번호가 동일한 교과목에 한해 재수강을 허용하고 있습니다. 따라서, 재수강을 금지하는 과목은 없으나, 교육과정의 변경으로 인하여 교과목의 학수번호가 변경 또는 폐지되었다면 현실적으로 재수강이 불가능한 것이 기본 원칙입니다.

Q3 마지막 학기 계절수업도 재수강이 가능한가요?

A3 재수강은 가능합니다. 다만, 계절수업은 방학기간 중 단기집중교육에 적합한 교양기초 과목을 개설함을 원칙으로 하고 있으며, 계절수업별 개설 교과목이 변경될 수 있음에 유의하시어 수강신청을 해야 합니다.

Q4 재수강 과목 성적이 최초 수강보다 더 낮게 나왔습니다. 높은 등급의 학점을 선택할 수 없습니까?

A4 최초 수강성적과 재수강 성적을 취사선택하는 것은 대학의 면학분위기가 심각하게 훼손될 수 있어 시행하고 있지 않습니다. 따라서 재수강한 성적만을 성적표에 반영합니다.

- Q5 재수강해서 F등급을 받았습니다. 성적은 어떻게 됩니까?
A5 재수강 후 F등급을 받은 경우 성적은 최초수강 시 취득한 성적으로 확정되며, 이 과목에 대한 이후 삼수강은 허용되지 않습니다.
- Q6 재수강한 강좌에서 각종 시험 및 과제에 1등을 했지만, 재수강이라는 이유로 최대 B+만을 받는다면, 재수강시 학생들의 학업동기가 부여되지 않습니다.
A6 최초수강 시 재수강에 의존하여 결과적으로 학업 의욕을 감퇴시키고, 면학분위기 훼손 등의 문제가 발생되므로 재수강보다는 최초수강 시에 더 학업에 정진하도록 하고자 하는 것입니다.
- Q7 재수강은 4학기 이내, C+ 성적, 동일한 과목 조건만 만족하면 자신의 학년, 과목수에 상관없이 무제한 허용됩니까?
A7 최초수강 시 C+성적을 취득한 이후, 학수번호가 동일한 과목이 4학기 이내 개설된 경우에 한해 학기당 2과목 이내에서 재수강을 할 수 있습니다. 단, 학수번호가 다르고 과목명칭이 동일한 경우는 해당되지 않습니다.
- Q8 4학기 이내에 재수강이 허용된다면 최초 수강 후 2년이 경과한 과목은 재수강이 불가능 합니까? 그러면 금학기에 신청한 과목을 바로 다음 학기에 재수강이 가능합니까?
A8 교과목이 학과(전공)의 교육목표에 따라 격년 또는 특정 학기에 개설되는 특성을 고려하여 4학기이내의 기준을 설정하였습니다. 따라서 최초 수강 후 2년이 경과한 과목은 재수강이 불가하며, 최초 수강 후 바로 다음 학기에 재수강하는 것은 허용됩니다.
- Q9 재수강 등급이 GLS에 공지가 되면 그 순간부터 성적증명서에 반영됩니까?
A9 성적증명서 반영은 성적확정일(통상 성적제출 마감 후 2~3일)부터 성적증명서에 반영됩니다.
- Q10 학수번호가 같은데 교과목의 이수영역이 전공일반에서 전공핵심으로 변경된 경우에도 재수강이 가능합니까?
A10 재수강은 가능합니다. 다만, 재수강시 변경된 영역으로 인정됩니다. 따라서, 본인의 졸업요건 및 취득한 이수영역 결과를 고려하여 수강신청하셔야 합니다. 이점 유의 바랍니다.

*** 학사과정 학점포기**

교육과정 변경에 따른 학수번호 변경·폐지 교과목의 재수강이 불가능한 데 대한 보완책으로 기 취득한 교과목의 성적을 삭제할 수 있도록 한 제도입니다.

- 학점포기 과목 수
 - 2005학년도 이후에 취득한 과목은 총 2과목만 포기 가능합니다.
 - 2004학년도 이전에 취득한 과목은 총 과목 수는 제한이 없고 매 학기 2과목까지 포기 가능합니다.
- 학점포기 신청 학년/학기
 - 2005학년도 이후 취득 과목 : 7학기 이후 신청 가능
 - 2004학년도 이전 취득 과목 : 신청학년/학기 제한없음

● 학점포기 신청 시기(학사서비스 GLS로 신청)

구 분	1학기	2학기
신청기간	3.9(목) ~ 3.13(월)	9.4(월) ~ 9.6(수)
성적반영확인일	3.17(금)	9.12(화)

- 학사서비스(GLS)로 신청하며 소속대학 학장의 허가를 받아 성적 반영됩니다.

- 학점포기 유의사항
 - 학점포기가 허가된 과목에 대한 '학점포기 취소'는 불가능합니다.
 - 학점포기를 이유로 등록금의 일부를 반환하지 않습니다.
 - 학점포기를 신청한 학기 중 휴학을 신청하면 학점포기 내역은 무효처리됩니다.
 - 학점포기를 한 과목은 해당학기에 재수강이 불가능합니다.
- 학점포기과목 성적처리
 - 학점포기과목은 성적평점평균 산정에서 제외됩니다.

F A Q

Q1 04년 이전 취득과목에 대한 학점포기는 04년 이전처럼 매 학기 2개씩 가능합니다가?

A1 매학기 2과목이내 범위에서 04년 이전 취득 성적을 포기할 수 있습니다. 다만, 7학기 이후에는 05년 이후 취득 성적을 포함하여 2과목 범위 내에서 학점포기를 할 수 있습니다. 05년 이후 취득성적 포기는 재학 중 총 2과목까지만 신청할 수 있습니다.

Q2 04학번으로 그 동안 04년 이전 취득과목 중 2과목을 학점포기 하였습니다. 제7학기에 05년 이후 취득 성적을 1과목 포기하고자 합니다. 이 경우 제8학기에 05이후 취득 과목 중 1과목의 학점포기를 더 할 수 있습니까?

A2 04이전 학번 학생은 04이전 취득과목에 대하여 매학기 2과목의 학점포기가 가능합니다. 역시 제7학기 또는 제8학기에 04이전 취득과목은 각각 2과목이내에서 학점포기를 할 수 있습니다. 단, 이 경우에도 학기당 2과목 학점포기 신청 가능합니다. 결론적으로 학생은 제7학기까지 04이전 취득과목 중 1과목을 포기했기 때문에 추가로 제8학기에 05이후 취득과목 중 1과목에 대하여 학점포기를 할 수 있습니다.

Q3 제9학기 째 이수중인 학생은 05년 이후에 취득한 과목의 학점을 포기할 수 있습니까?

A3 학점포기 시기를 제7학기 이후로 제시한 것은 4학년 초부터 제도를 활용할 수 있도록 하기 위한 것입니다. 제7학기 이후 재학 중 당해 학생이 제7 또는 8학기에 05이후 취득 과목 중 2과목을 학점포기하지 않은 경우 제9학기 이후에도 학점포기 할 수 있습니다.

Q4 학점포기한 과목을 다시 수강하면 재수강으로 처리되니까?

A4 그렇지 않습니다. 학점포기 후 수강 시 최초 수강으로 인정됩니다.

Q5 변경된 학점포기제도에 의하면, 평점 평균은 미반영하도록 되어 있는데 학업성적표, 성적증명서 상에 어떻게 표시되며, 장학금, 복수전공 배정 등에 어떻게 반영됩니까?

A5 학점포기 신청으로 취업, 진학, 장학금, (복수)전공 등 대내외 경쟁에서 불이익이 없도록 변경되었습니다. 실제로 학점포기 과목은 성적증명서에 표기되지 않고, 평점 평균 산정에서도 제외되어 대내외적으로 학생의 불이익은 없습니다.

Q6 학점 포기는 무조건 재수강이 불가능한 과목에 한하여만 가능한 것인가요? 혹은 학점포기를 할 수 있는 과목은 어떤 것인가요?

A6 교육과정 변경에 따른 학수번호 변경·폐지 교과목은 재수강이 불가능한 데 따른 보완책으로 학점포기제가 도입되었지만, 재수강이 가능한 과목의 학점포기를 제한하고 있지는 않습니다.

Q7 학점 포기를 휴학 중에 할 수 있습니까?

A7 학점포기는 재학 중 소정기간에만 신청할 수 있습니다.

* 대학원과정 학기당 수강신청 가능 학점

학위과정별 수료학점을 수업연한 내 충족할 수 있도록 학기당 수강가능학점을 배분하여 설정하였으며, 대학원과정의 학기당 수강신청 가능 학점이 학사과정에 비해 적은 것은 대학원교육이 학사과정과 달리 강의보다는 학생 스스로의 연구에 중점을 두기 때문입니다.

● 학기당 수강신청 가능 학점

구 분	학위과정	학기당 수강가능 학점	추가 수강학점		
			2011 이전 학번	2012학번	2013이후 학번
일반 대학원	석사과정	9학점	없음		
	석박사 통합과정		수업연한 8개 학기중 학생이 희망하는 2개 학기에 한해 3학점 추가 수강 가능	수업연한 8개 학기중 입학 후 첫학기 또는 학위과정변경 후 첫 학기에 한해 3학점 추가 수강 가능	
	박사과정		수업연한 4개 학기중 학생이 희망하는 2개 학기에 한해 3학점 추가 수강 가능	수업연한 4개 학기중 최초 2개 학기에 한하여 3학점 추가 수강 가능	
전문 대학원	전문학위과정	18학점	법학전문대학원/의학전문대학원은 자체 내규에 따름		
	학술학위과정	9학점	수업연한 학기중 학생이 희망하는 2개 학기에 한해 3학점 추가 수강 가능		
특수 대학원	석사과정	6학점	수업연한 중 학생이 희망하는 2개 학기에 한하여 추가 수강 가능 1.사회복지대학원 : 3학점 2.교육대학원, 임상간호대학원 : 대학 내규로 정함 ※경영대학원(IMBA)은 2016학년부터 대학내규로 정함 3.그 외 대학원 : 2학점 ※ 2012이전 학번의 경우 종전 규정에 의해 추가 수강한 학기를 2개 학기에 포함함		

* e+수업(학내 가상수업)

인터넷을 기반으로 하는 수업유형을 말하며 인터넷 활용 비율과 방식에 따라 다양한 수업유형이 있습니다.

• e+수업 유형

- 온라인수업 : 수업의 100%를 인터넷을 통해 진행하는 수업
- 블렌디드수업(Blended-Learning) : 강의실수업과 온라인수업이 일정 비율로 배분되어 혼용되는 수업
- 강의저장수업 : 강의실에서 진행되는 강의장면을 촬영, 저장하여 인터넷을 통해 반복학습할 수 있는 수업
- 원격화상수업 : 인사캠, 자과캠 양 캠퍼스에서 인터넷 기반의 원격화상강의로 진행되는 수업

• 성균관대학교 인터넷교육시스템

- 아이캠퍼스(i-campus) 시스템이며 인터넷 주소는 www.icampus.ac.kr 입니다.
- 로그인에 필요한 ID와 비밀번호는 학사서비스(GLS)의 ID, 비밀번호와 동일합니다.

• 수강신청 방법

- 일반과목과 동일한 방법으로 학사서비스(GLS)에서 과목을 조회하고 실제 수강신청은 수강신청 전용사이트(<http://sugang.skku.edu>)에서 해야 합니다. 아이캠퍼스(i-campus) 시스템에서 수강신청 하지 않습니다.
- 학내가상수업은 학기당 수강가능학점 내에서만 수강신청이 가능합니다.
- 학사서비스(GLS)에서 입력 또는 변경한 수강신청내역은 익일 i-campus 시스템에 반영됩니다.

• 수업참여 요령

- i-campus에 접속하여 강의교안을 활용하여 학습하고 과제, 퀴즈, 토론 등에 참여하여야 합니다.
- i-campus수업(온라인수업 및 블렌디드수업)은 매주 1회 이상 접속하여, 강의교안을 클릭하여야만 출석체크가 됩니다.

• 온라인수업 시험

- 온라인수업의 시험실시 방법 및 일정은 매학기 개강직전에 학사서비스(GLS) CYAN공지사항 및 i-campus게시판에 게시됩니다.

* 학사과정 하계집중과정

학사과정 전공과목 중 일부를 여름 방학기간에 수강할 수 있도록 함으로써 학생의 2학기 수업 부담을 줄여 자기 주도적 활동(자기개발, 인턴·현장실습, 해외연수, 연구프로젝트수행, 창업 등)을 장려하는 제도입니다.

● 수강대상

- 하계 집중과정은 2학년(3학기 이상 등록자, 편입학생은 1학기 이상 등록자) 이상의 본교 재학생을 대상으로 합니다. 해당 학년도 2학기 복학예정자 역시 수강이 가능합니다.
- 단, 해당 학년도 하계 졸업(수료) 예정자 및 2학기 휴학예정자는 하계 집중과정을 수강할 수 없으며 하계 집중과정을 수강한 학생은 2학기 등록을 필하여야 합니다.

● 수강가능학점 및 성적인정

- 수강신청 가능학점은 최대 9학점까지입니다.
- 하계 집중과정에서 수강한 학점, 이수학점, 취득성적은 모두 해당 학년도 2학기 수강학점, 이수학점, 취득성적으로 인정됩니다.
(2학기 수강가능학점이 18학점인 학생이 6학점만큼 하계 집중과정을 신청한 경우, 2학기에 수강할 수 있는 학점은 12학점이 되며 성적은 모두 2학기 성적으로 인정됩니다.)

● 기타 유의사항

- 하계 집중과정 수강과목은 수강철회를 할 수 없으며, 집중과정 이수 중 중도포기를 허가하지 않으니 신청시 유의하시기 바랍니다.
- 수강신청 방법 및 학과별 하계 집중과정 개설강좌 내역 등은 CYAN 등을 통해서 안내되는 사항을 참고하시기 바랍니다.

* 학사과정 계절수업

여름방학 및 겨울방학 기간 중 단기집중교육에 적합한 강좌를 개설하여 학점 취득의 기회를 추가로 제공하는 수업입니다. 대학원과정에서는 계절수업을 개설하지 않으며, 수강하는 것도 불허합니다.

- 계절수업 개설시기 : 여름방학 및 겨울방학
- 계절수업 개설과목
 - 단기집중 교육에 적합한 교양기초과목, 현장실습과목, 우수학부생 연구학점과목 위주로 개설합니다.
 - 온라인수업(100%인터넷수업), 교직과목 등은 단기집중교육에 적합하지 않아 개설되지 않으며, 교양과목은 최소과목만 개설됩니다.
 - 계절수업에 개설되는 교과목은 매 학년도/학기별로 유동적이나 필수적으로 이수하여야 하는 과목은 정규학기에 수강하기 바랍니다.
- 계절수업 수강가능학점
 - 계절수업에서 수강할 수 있는 학점은 여름, 겨울 각 계절수업 당 6학점 이내, 연간 총 9학점 이내입니다.
 - 재학 중 수강할 수 있는 계절수업 총 학점은 제한하지 않습니다.
- 수강자격
 - 해당학기 재학생 및 휴학생(휴학생의 경우, 휴학 중 계절수업 학점취득으로 수료학점을 충족하더라도 복학하여 한 학기 이상 더 등록하여야 하며, 휴학생의 계절수업 신청은 재적기간 중 2회에 한함)
 - 졸업 마지막 학기인 학생도 해당 학기에 개설되는 하계(8월 졸업자) 또는 동계(2월 졸업자) 계절수업을 수강하여 졸업학점을 충족할 수 있습니다.
- 수강신청방법
 - 계절수업의 수강신청은 GLS상에서 진행합니다. 정규학기에 수강신청하는 수강신청 사이트에서 하는 것이 아니기에 주의하여야 합니다.

* 국내외 타 대학(원) 학점 취득

학술교류협정이 체결된 국내외 타 대학에서 취득한 학점을 본교 전공학점 또는 선택학점으로 인정받는 것을 의미합니다.

● 선발 및 허가

- 국외대학 학점교류 대상자(교환학생)는 국제교류팀에서 정해진 절차에 따라 선발하며, 국내대학 학점교류 대상자는 교무처장이 학생 소속 학장의 추천을 받아 허가합니다.
- 국내대학 학점교류 관련 공지는 매학기말 및 방학 중 CYAN-학사공지에서 「타대학 학점교류」 안내로 공지합니다.

● 수강자격

- 학부생은 2학년(편입학생은 편입학 후 1개 학기 이상 이수자)이상, 대학원생은 1개 학기 이상을 이수한 경우에만 허가합니다.
 ※ 졸업 직전학기인 학생은 정규학기외 계절수업 모두 타 대학 수강 불가합니다.

● 신청절차

- 사전승인 : 학점교류 신청 대상자는 사전에 인정 받고자 하는 전공과목의 학과장에게 사전확인(수강과목, 학점수 및 이수구분)을 받아 해당 내용이 표기된 학점인정예정조서를 행정실에 제출하고 학장의 허가를 받아야 합니다.
- 사후승인 : 타 대학 수강기간 만료후 15일 이내에 수강 대학에서 발행한 성적증빙과 사전에 허가 받은 학점인정예정조서를 근거로 전공과목 학과장에게 확인을 받아야 하며 학과장이 사후확인한 학점인정조서와 수강 대학에서 발행한 성적증빙을 행정실에 제출하여 학장의 최종승인을 받아야 합니다.

사전확인				사후 승인		
타 대학 수강계획 수립	학점인정예정 조서 작성 (전공 학과장)	예정조서 행정실 제출 (학장 승인)	⇒ 타 대학 ⇒ 수강	타 대학 성적증빙 수령	학점인정 조서 작성 (전공 학과장)	인정조서 제출 (학장 승인)

● 수강범위

- 본교의 학기당 이수학점 범위 내에서 수강 및 인정 가능합니다.
- 본교 개설 수업 수강과 타 대학 개설 수업 수강을 병행하는 경우 학기당 이수학점의 1/3범위 내에서 타 대학 개설 수업을 수강할 수 있습니다.
- 계절수업은 본교 수강학점과 합산하여 각 계절수업 당 6학점 이내, 연간 총 9학점이내에서 수강할 수 있습니다.

● 이수구분 인정

- 수강한 과목의 이수구분은 소속 학과장이 심사하여 정하며, 전공으로 인정받지 못한 경우 선택학점으로 인정받을 수 있습니다.(교양 및 교직 불인정)
- 반드시 타 대학 수강기간 만료후 15일 이내에 신청하여야 합니다.

* 어학연수생 학점인정제도

본교 학술교류 해외대학의 부설어학원 또는 해외 정규대학 부설 어학원 과정을 수료할 경우, 우리대학 선택학점으로 인정합니다.

- 인정기준
 - 인정범위 : 학부 재학 중 통산 1회, 3학점, 선택학점(이수구분: 기타) 인정, 성적 P/F 부어
 - 과 목 명 : 「ILC2001-01(41) 해외국제어연수과정」(강좌주관학부: 교무팀)
 - 연수기간 : 최소 4주 이상이며, 총 72시간 이상
 - 학점인정 신청학기의 수강가능학점 범위 내 인정
 - 예) 본인수강가능학점 15학점인 학생이 학점인정 신청학기(등록학기)에 어학연수 학점인정을 받을 경우 해당학생은 12학점까지 수강신청 가능
- 제출서류 : 1. Certificate(인증서) 원본
2. 여권사본 및 출입국 날인기록 사본
3. 기타 증빙서류(수업시작·종료일, 수업시간, 코스(수강 과목) 리스트 등 확인가능 자료)
- 학점 인정절차
 - 어학연수 종료 이후 첫 등록학기에 학점인정신청서, 증빙서류[Certificate 원본, 여권사본 및 출입국 날인기록 사본, 수업시작일/종료일, 수업시간, 코스(수강과목) 리스트 등을 확인할 수 있는 서류]를 소속 대학행정실에 제출
 - 신청기간 : 매학기 복학원서 접수일과 동일
- 학점 인정가능 어학원
 - 본교 학술교류 해외대학 부설어학원
 - 해외 정규대학(University, College) 부설어학원
 - ※ 유네스코 산하 IAU(International Association Universities) 등록 대학 기준: www.iau-aiu.net/content/institutions 확인