대학혁신지원사업 관리운영 규정

제1조(목적) 이 규정은 교육부의 「대학혁신지원 시범(PILOT)운영사업」과 「대학혁신지원사업」(이하 “혁신지원사업”이라 한다.)에 따라 성균관대학교(이하 “본교”라 한다.) 중장기 발전계획의 추진에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(용어의 정의) 이 규정에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같다.

1. “전략과제”라 함은 혁신지원사업을 통해 추진하고자 하는 분야별(교육·연구·산학협력·기타(경영)) 세부 프로그램을 말한다.
2. “성과지표”라 함은 사업 목표를 달성하기 위한 지표로 전략과제의 성과목표 달성도를 측정하는 평가 준거를 말한다.

제3조(적용범위) 이 규정은 혁신지원사업을 수행하는 본교의 기관 및 부서와 이 규정에 따른 제위원회를 대상으로 적용한다.

제4조(대학혁신지원사업 운영위원회) ①혁신지원사업을 효율적으로 운영하기 위하여 대학혁신지원사업 운영위원회(이하 “운영위원회”라 한다.)를 둔다.

②운영위원회는 본교 교무위원 중에서 총장이 위촉하는 13인 이내의 위원과 1인의 외부위원으로 구성하며, 위원장은 기획조정처장이 된다.

③제2항에 따른 위원의 임기는 사업기간으로 한다.

④운영위원회는 다음 각 호의 기능을 한다.

1. 대학 비전과 중장기발전계획의 정합적 추진
2. 전략과제 실행계획 수립 심의
3. 사업비 집행계획 수립 및 예산변경
4. 사업 성과관리
5. 기타 사업추진에 관한 중요 사항

제5조(사업관리부서) 혁신지원사업의 사업관리부서는 기획조정처 전략기획팀으로 한다.

제6조(사업비 중앙관리) ①혁신지원사업의 사업비는 사업관리부서에서 중앙관리한다.

②사업비 중앙관리 체계는 다음 각 호의 원칙에 따라 운영된다.

1. 사업추진부서와 사업관리부서의 분리
2. 사업비 집행 및 정산의 일원화
3. 사업비 관리시스템의 전산화 및 데이터베이스 구축

제7조(성과관리) 혁신지원사업의 사업추진부서는 대학 중장기 발전계획의 성과목표를 달성하기 위해 노력하여야 하고 사업관리부서는 성과목표를 달성할 수 있도록 지속적으로 성과지표를 관리하여야 한다.

제8조(모니터링 평가) ①사업관리부서는 사업추진부서에서 수행하는 사업 전반에 대해 모니터링 한다.

②사업관리부서는 사업비 집행의 합목적성을 수시로 평가하고, 모니터링 결과 사업비 부적정 집행 사례가 발견될 경우 즉시 운영위원회에 보고한다.

제9조(자체평가) ①성과 평가 및 관리를 효율적으로 수행하기 위해 자체평가위원회(이하 “평가위원회”라 한다.)를 둔다.

②자체평가는 연차평가, 중간평가, 종합평가로 나눈다.

③평가위원회는 본교 전임교원 중에서 운영위원회 위원장이 위촉하는 10인 이내의 위원으로 구성하고, 위원장은 호선한다.

④평가위원회는 다음 각 호의 기능을 한다.

1. 자체평가 계획 수립
2. 연차평가, 중간평가, 종합평가 실시

- 3. 핵심성과지표 점검
- 4. 자체평가결과 환류
- 5. 기타 혁신지원사업 자체평가에 관한 중요사항

제10조(외부평가) 운영위원회 위원장은 필요한 경우, 혁신지원사업 성과 점검의 객관성을 제고하기 위해 개별 전략과제의 성과에 대한 외부평가를 실시할 수 있다.

제11조(세부사항) 이 규정에 명시되지 아니한 사항은 본교 제규정을 준용하되, 사업운영에 필요한 세부사항은 운영위원회 심의를 거쳐 정한다.

부 칙

이 규정은 2018년 9월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2019년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2021년 1월 1일부터 시행한다.