

# 온라인 논문 투고 및 심사 시스템

(Journal Article & Management System)

## JAMS

- 신규회원가입 및 로그인 방법 -

The screenshot shows the JAMS website interface. At the top right, there is a '회원가입' (Sign Up) button, which is circled in red with a '1' and has a red arrow pointing to it. Below the navigation bar, there are three registration options: '개인회원' (Individual Member), '단체회원' (Corporate Member), and 'Foreigner'. The '개인회원' option is circled in red with a '2' and has a red arrow pointing to it. Below these options, there is a section for '회원가입' (Sign Up) with a progress indicator showing four steps: ① 회원선택, ② 약관동의, ③ 회원정보입력, and ④ 가입완료. The '약관동의' (Terms Agreement) step is circled in red with a '3' and has a red arrow pointing to a checkbox labeled '전체 약관에 동의합니다.' (I agree to all terms).

## • 방법

1. 회원가입 선택
2. 회원가입 안내 창 (팝업 확인)

※ 팝업이 정상적으로 나타나지 않을 경우, 팝업 차단 허용 후 재시도하시기 바랍니다. (p.9-11참고)

## ➢ JAMS 회원가입

1. 개별학회마다 JAMS 통합 회원가입을 진행합니다.
2. 개인회원/단체회원/외국인회원 중에서 해당하는 회원구분을 선택합니다.
3. 회원가입신청화면으로 이동하여 JAMS 개인정보 수집 및 이용안내와 가입약관을 확인하고 동의합니다.

## 2. 통합회원 (최초)신규 가입 : 통합회원 공통정보입력

① 회원선택 > ② 약관동의 > ③ 회원정보입력 > ④ 가입완료

회원가입

JAMS 통합회원 공통정보 > 학회가입 추가 입력정보

① 아래 항목은 JAMS 통합회원 가입을 위해 필요한 공통정보이며, 통합회원 가입여부 확인 시 활용됩니다.

성명 *	김산규	new	kim
생년월일 *	2022-01-01		
성별 *	<input checked="" type="radio"/> 남성 <input type="radio"/> 여성		
이메일 *	newmember@mail.com	--직접입력--	<input checked="" type="checkbox"/> 이메일 중복체크

입력한 이메일은 사용 가능한 이메일입니다.

[통합회원+가입하려는 학회]의 회원정보 중, 입력한 이메일의 중복여부를 확인합니다.  
검사 후, 통합회원 식별정보(성명, 생년월일, 성별, 이메일)가 일치하는 회원이 있는지 통합회원 중복검사를 실행합니다.

↑ 통합회원 식별정보 검사

아이디 *	newmember	<input checked="" type="checkbox"/> 중복체크
비밀번호 *	*****	비밀번호는 9~12자의 영문, 숫자, 특수문자
비밀번호확인 *	*****	

아이디 검색

newmember

검색

newmember 는 사용 가능한 아이디입니다.

취소 확인

• 방법

➢ JAMS 회원가입

- JAMS 통합회원 공통정보를 입력하고 [이메일 중복체크]를 클릭합니다.(아래 2가지 유형 참고)
  - 통합회원 공통정보가 일치하는 **정보가 없는 경우**, 아이디/비밀번호 입력 칸이 아래로 나타나며, 아이디 중복체크 후, 가입이 진행됩니다.
  - 통합회원 공통정보가 일치하는 **정보가 있는 경우**, 통합회원 계정 선택 창이 나타나며, 목록에서 계정 선택 후, 가입이 진행됩니다. (통합회원가입 및 전환 매뉴얼 참고)
- 아이디[중복체크] 확인은 [통합회원계정+가입하려는 학회]를 대상으로 진행합니다. 내가 사용하는 아이디가 이미 사용 중인 경우, JAMS 통합회원 공통정보를 다시 한 번 확인 해보시거나 다른 아이디를 입력하시기 바랍니다.

### 3. 통합회원 (최초)신규 가입 : 학회 추가 정보 입력

JAMS 통합회원 공동정보
> 학회가입 추가 입력정보

\* 표시된 항목은 필수입력 사항입니다.

소속기관 *	<input type="text"/>
소속기관소재지	-- 선택 --
직위 *	<input type="text"/>
전화번호	<input type="text"/>
휴대폰 *	<input type="text"/>
주소 *	<input type="text"/> 우편번호찾기
우편물,자료발송 수령가능 주소	<input type="text"/>
주소 구분 *	<input checked="" type="radio"/> 직장 <input type="radio"/> 자택
사용언어 *	-- 선택 --
계좌정보	은행명 <input type="text"/> 계좌번호 <input type="text"/> 예금주명 <input type="text"/>

회원식별 고유번호 정보

① 회원식별 고유번호 : 글로벌 비영리 조직이 운영하는 ORCID에서 연구자 식별을 위해 제공하는 고유하고 영구적인 디지털 식별번호

ORCID 0000-0000-0000-0000 형식으로 입력해주시시오.

ORCID  ORCID 확인

국가연구자번호(KRI)

① 국가연구자번호 : 한국연구정보(KRI)에서 연구자의 개인정보를 보호하기 위해 제공하는 주민번호를 대신하여 사용하는 식별번호

국가연구자번호(KRI) 필수입력  KRI 검색

ISNI

전공분야 (전공분야 선택은 필수입니다.)

JAMS공학  테스트공학  산업경영공학  인간공학

← 이전단계 **6** 가입신청

#### 국가연구자번호 검색

연구자명 김신규 KRI 회원 EMAIL newmember@email.com

검색

선택	연구자명	소속	국가연구자번호(KRI)	ISNI
선택	김신규			

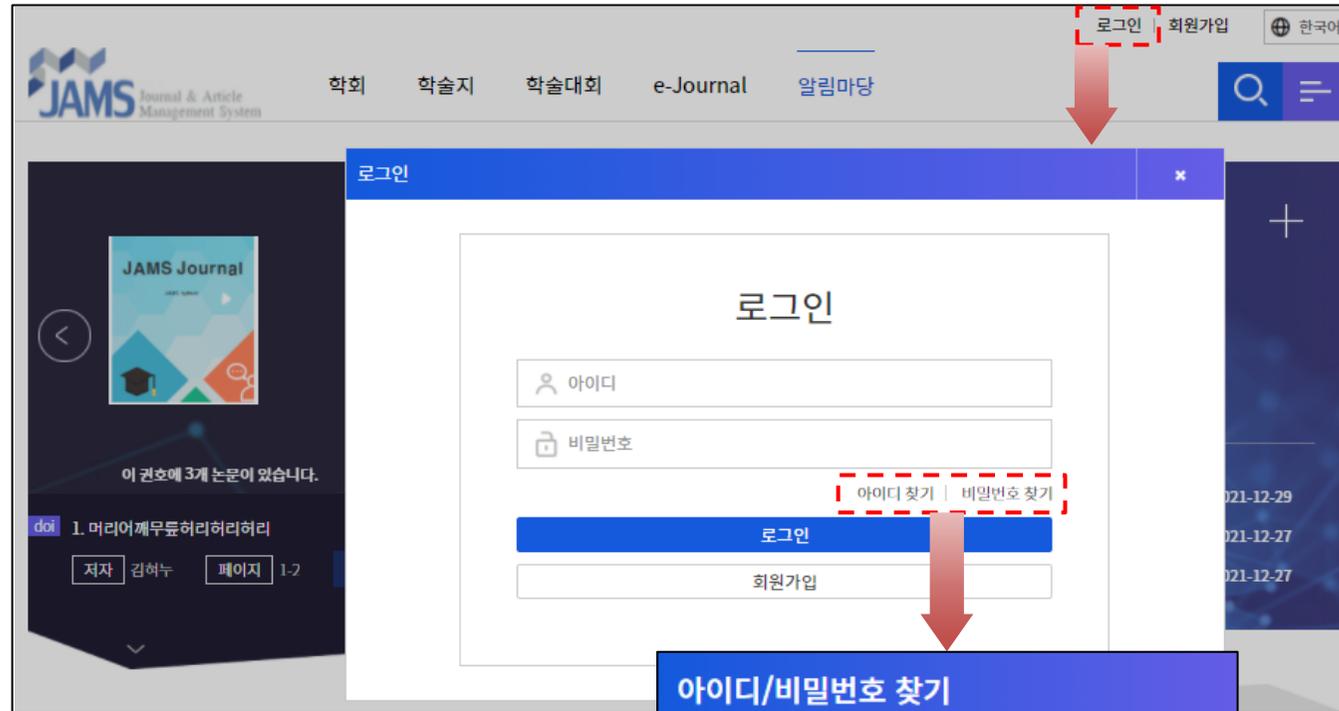
닫기

**가입을 환영합니다.**

김신규님, 회원가입이 완료되었습니다.  
아이디는 newmember입니다.

- 방법
    - JAMS 회원가입
      - 6. 학회가입 추가 입력정보를 입력하고 [가입신청]을 클릭하여 가입을 완료합니다.
      - (아래 사항들은 필수항목 입니다.)
      - 회원 개인의 정보는 학회마다
        - \* 표시된 필수항목을 입력하지 않으면 [가입신청]을 완료할 수 없습니다.
      - 회원이 KRI(한국연구자정보)에 등록 된 연구자인지 확인하고 JAMS 계정과 연결할 수 있습니다. [KRI 검색] 버튼을 누르면, 팝업창이 나오며, 정보를 검색하고 선택할 수 있습니다. (목록에 없는 경우에도 팝업창을 닫고 계속 진행 가능합니다.)
      - 전공분야는 반드시 1개 이상은 선택해야 [가입신청] 할 수 있습니다.
- (기타 학력정보, 자격정보, 구독신청 여부 등을 입력할 수 있습니다.)

# 4. 아이디/비밀번호 찾기(1)



• 아이디/비밀번호 찾기는 **JAMS에 등록된 아이디/비밀번호**를 찾을 때 사용합니다.

### • 방법

1. [로그인] 클릭
2. [아이디 찾기 / 비밀번호 찾기] 클릭
3. [아이디/비밀번호 찾기] 팝업 확인

### ➢ 아이디 찾기

1. 회원구분 선택
2. 이름 입력
3. 이메일 : 가입시 등록된 이메일
4. 아이디 찾기 클릭
5. 아이디 앞자리 확인 가능 (뒷 2자리는 보안을 위해 \* 표시)

### ➢ 비밀번호 찾기

1. 회원구분 선택
2. 아이디, 이름 입력
3. 이메일 : 가입시 등록된 이메일
4. 비밀번호 찾기 클릭
5. 등록된 이메일로 임시 비밀번호 발송

### 아이디/비밀번호 찾기

아이디 찾기 패스워드 찾기

회원구분	<input checked="" type="radio"/> 개인회원 <input type="radio"/> 단체회원 <input type="radio"/> 외국인회원
이름	<input type="text"/>
이메일	<input type="text"/>

닫기 아이디 찾기

❖ 아이디/비밀번호 찾기 클릭 후, 이 팝업 창이 보이지 않으실 경우, 팝업 차단 허용 후 재시도하시기 바랍니다. (p.8-10 참고)

**아이디/비밀번호 찾기**

아이디 찾기    패스워드 찾기

회원구분:  개인회원    단체회원    외국인회원

이름: 김신규

이메일: newmember@mail.com

닫기    **아이디 찾기**

**아이디/비밀번호 찾기**

아이디 찾기    패스워드 찾기

회원구분:  개인회원    단체회원    외국인회원

이름: 김신규

이메일: newmember@mail.com

**회원님의 아이디는 newmembe\*\* 입니다.**

닫기    **아이디 찾기**

**아이디/비밀번호 찾기**

아이디 찾기    패스워드 찾기

회원구분:  개인회원    단체회원    외국인회원

아이디: newmember1

이름: 김신규

이메일: newmember@mail.com

닫기    **패스워드 찾기**

**등록하신 메일로 임시 비밀번호를 발송하였습니다.**

닫기    패스워드 찾기

JAMS Journal & Article Management System    JAMS 에서 온 안내메일입니다.

**JAMS운영 · 관리센터**

회원님의 임시 비밀번호는 **newmember**입니다.

개인정보보호를 위해 임시 비밀번호로 서비스 로그인 후,  
My Page에서 비밀번호를 변경해 주시기 바랍니다.INS000064713/null/null

• 아이디/비밀번호 찾기는 **JAMS에 등록된 아이디/비밀번호**를 찾을 때 사용합니다.

• 방법

1. [로그인] 클릭
2. [아이디 찾기 / 비밀번호 찾기] 클릭
3. [아이디/비밀번호 찾기] 팝업 확인

➢ 아이디 찾기

1. 회원구분 선택
2. 이름 입력
3. 이메일 : 가입시 등록된 이메일
4. 아이디 찾기 클릭
5. 아이디 앞자리 확인 가능 (뒷 2자리는 보안을 위해 \* 표시)

➢ 비밀번호 찾기

1. 회원구분 선택
2. 아이디, 이름 입력
3. 이메일 : 가입시 등록된 이메일
4. 패스워드 찾기 클릭
5. 등록된 이메일로 임시 비밀번호 발송

로그인

로그인

newmember1

아이디 찾기 | 비밀번호 찾기

로그인

회원가입

회원님은 [가입승인대기] 상태입니다.

확인

논문투고 규정

편집위원회

협회 행사 갤러리

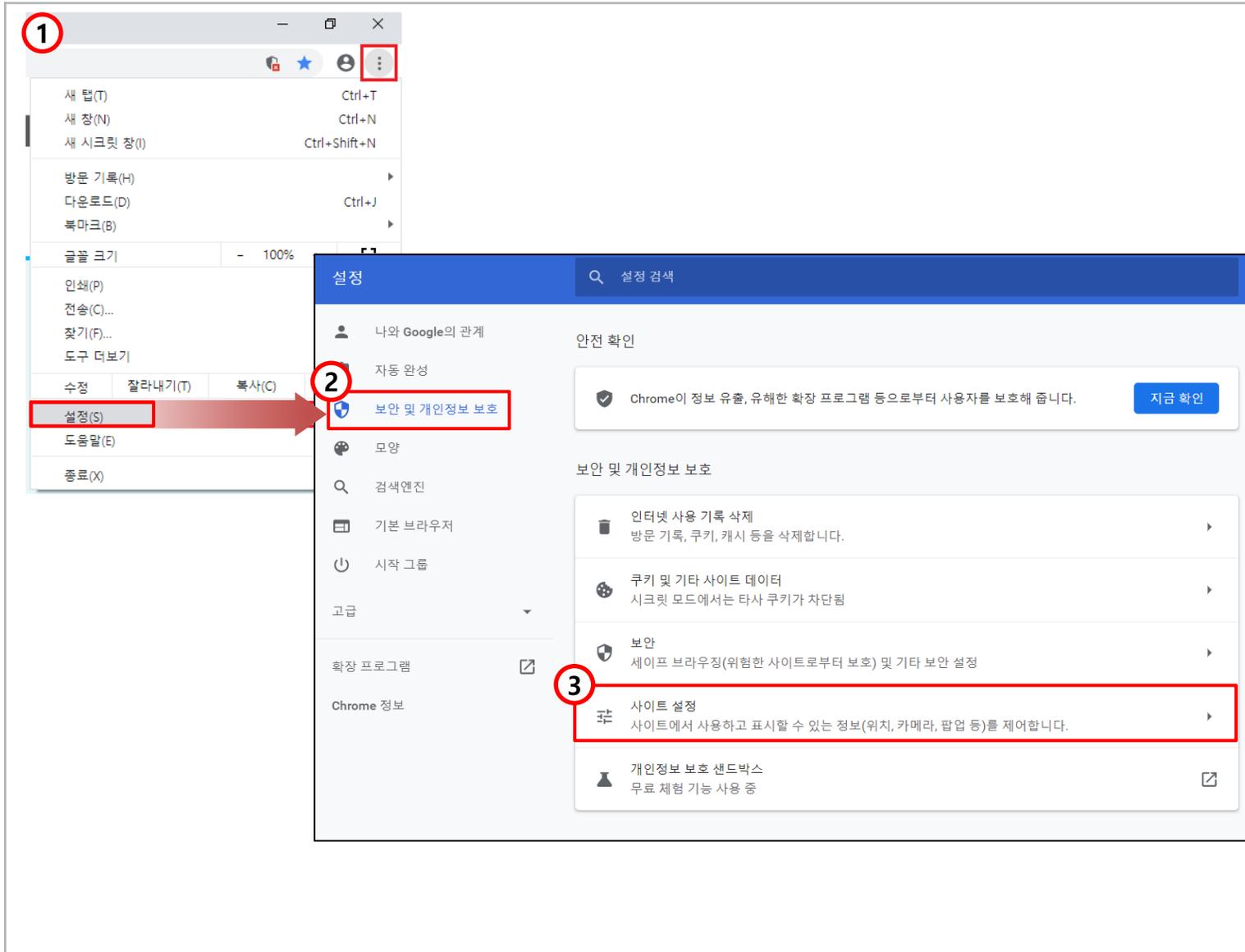
기관명 JAMS운영 · 관리센터 대표자 학술기반진흥팀 기관번호(사업자등록번호)

개인정보처리방침  
34113 대전광역시 유성구 가정로 201 연구관 회의실 (가정동) Tel. Fax.  
Copyright ©2021 NRF. All right reserved

• 학회에서 회원가입 시 관리자의 최종 가입승인을 받는 경우, 가입 승인 전까지 로그인을 할 수 없습니다.

• 방법  
회원가입승인은 가입을 진행하신 **학회의 담당자**님께 문의해야 하는 사항입니다.

따라서, 해당 학회 JAMS 홈페이지의 하단에 등록되어 있는 연락처 정보를 확인하신 후, 가입 승인을 요청하시기 바랍니다.



• JAMS 사용 전에 팝업차단 허용을 미리 설정해 놓으시면 편리합니다.

## • 방법

### ➢ 크롬 사용 시

1. 오른쪽 상단 “Chrome 맞춤설정 및 제어(=모양)” 클릭 후, “설정” 클릭
2. “보안 및 개인정보 보호” 클릭
3. “사이트 설정” 클릭
4. 페이지 하단 “팝업 및 리디렉션” 클릭
5. 팝업 전송 및 리디렉션 사용이 허용됨 [추가]버튼 클릭
6. “사이트 추가” [사이트]입력란에 **[\*].jams.or.kr** 입력 후 “추가”

The image shows a sequence of steps in the Chrome settings interface:

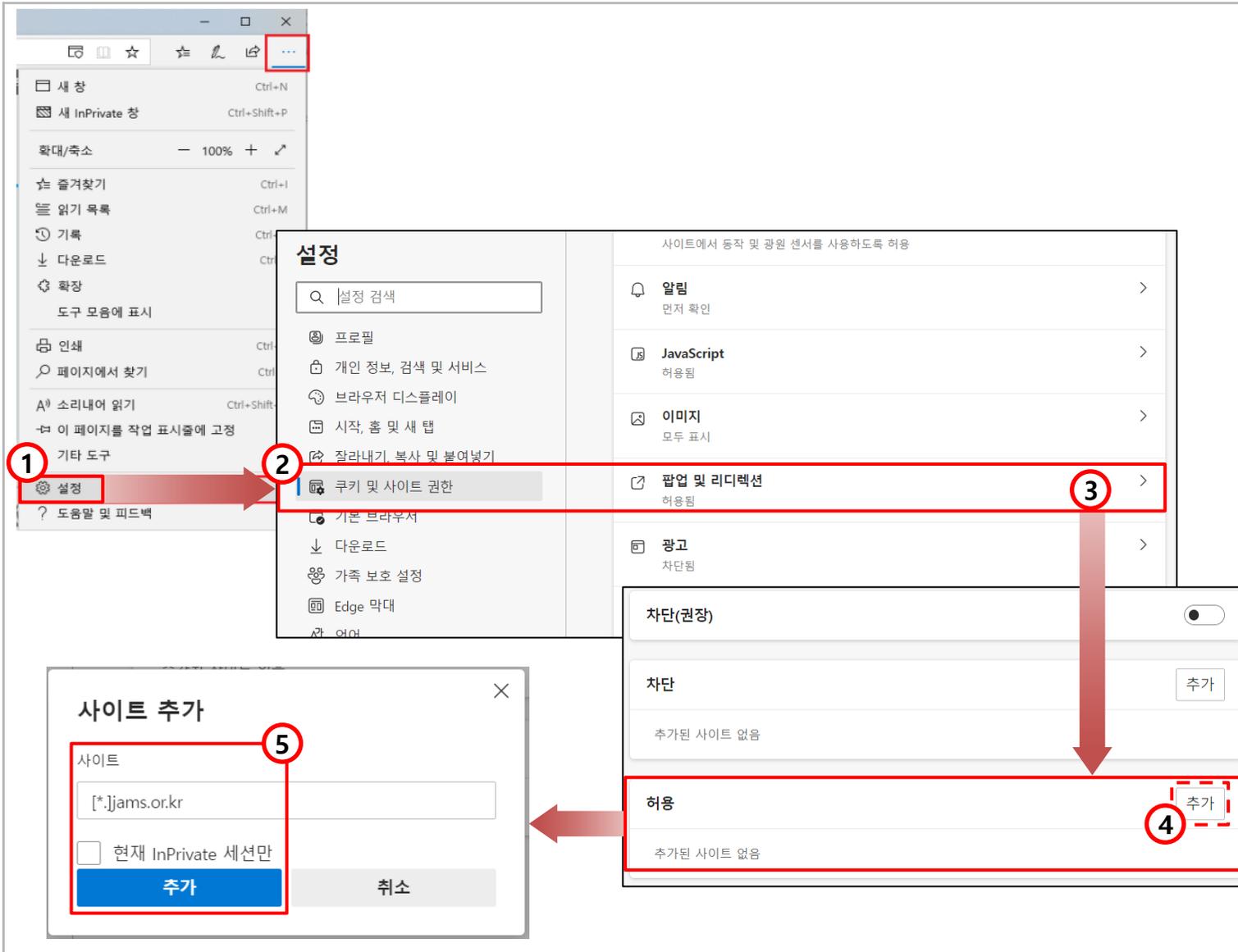
- Step 4:** In the '팝업 및 리디렉션' (Pop-ups and redirects) section, the checkbox is checked, and the text reads '사이트에서 팝업을 전송하거나 리디렉션을 사용할 수 없음' (Sites cannot send pop-ups or use redirects).
- Step 5:** An arrow points to the '팝업 전송 및 리디렉션 사용이 허용됨' (Pop-ups and redirects allowed) section. A red box highlights the '추가' (Add) button.
- Step 6:** An arrow points to the '사이트 추가' (Add site) dialog box. A red box highlights the input field containing '[\*].jams.or.kr' and the '추가' (Add) button.

• JAMS 사용 전에 팝업차단 허용을 미리 설정해 놓으시면 편리합니다.

### • 방법

#### ➢ 크롬 사용 시

1. 오른쪽 상단 “Chrome 맞춤설정 및 제어(=모양)” 클릭 후, “설정” 클릭
2. “보안 및 개인정보 보호” 클릭
3. “사이트 설정” 클릭
4. 페이지 하단 “팝업 및 리디렉션” 클릭
5. 팝업 전송 및 리디렉션 사용이 허용됨 [추가]버튼 클릭
6. “사이트 추가” [사이트]입력란에 **[\*].jams.or.kr** 입력 후 “추가”



• JAMS 사용 전에 팝업차단 허용을 미리 설정해 놓으시면 편리합니다.

## • 방법

### ▶ 엣지 사용 시

1. 오른쪽 상단 “설정 및 기타(... 모양)” 클릭 후, “설정” 클릭
2. “쿠키 및 사이트 권한” 클릭
3. 페이지 중앙 “팝업 및 리디렉션” 클릭
4. “허용”의 [추가]버튼 클릭
5. “사이트 추가” [사이트]입력란에 **[\*].jams.or.kr**입력 후 “추가”