

# **국내학점교류신청(GLS) 메뉴 사용매뉴얼 안내**

**2021년 10월**

**교무처 교무팀**

# 국내학점교류신청(GLS) – 화면조회

## \* GLS 메뉴 위치: GLS > 학업영역 > 학점인정 > 국내학점교류신청

학사일정 | 신청/자격관리 | 학적/개인영역 | 외국인유학생 | 수업영역 | 학업영역 | 비교과영역 | 상담영역 | 공학인증 | IT 서비스 | 전자투표 | 지식재산권 | 국제교류 | 연구 |

국내학점교류신청 X

★ 학업영역 > 학점인정 > 국내학점교류신청 취소 신청

학번/성명  학과/전공  등록학기  학년

국적  연락처  이메일

**학점교류신청 입력사항**

학년도/학기	2019 <input type="button" value="▼"/>	교류대학	선택 <input type="button" value="▼"/>	신청구분
신청기간	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>	정보제공동의일시	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>	

✓ 본인 인적사항 확인

\*수정이 필요할 경우 GLS-연락처조회및수정 메뉴를 통해 직접 수정

[학점교류신청을 위한 개인정보의 제3자 제공 동의]

**1. 개인정보를 제공받는 자: 사용자의 학점교류신청 대학**

**2. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적: 학점교류 신청 학생에 대한 학적 처리**

**3. 제공하는 개인정보의 항목 : (필수사항) 성명, 주민등록번호, 국적, 성별, 이메일주소, 연락처, 학번, 소속대학, 소속학과, 학위과정, 성적결과(평점평균, 백분율환산점수)**

**4. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보의 보유 및 이용기간: 준영구(30년)**

귀하는 본 제공에 대해서 동의를 거부할 권리가 있으며, 단, 필수적인 항목 제공에 대해 미동의시에는 학점교류 신청서 접수가 불가할 수 있습니다.

위와 같은 개인정보 제공에 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

[기타고지사항] 개인정보보호법 제24조의2에 따라 정보주체의 동의 없이 주민등록번호가 처리(수집, 이용, 제공 등)될 수 있습니다.  
 - 개인정보 항목: 주민등록번호  
 - 처리사유: 학점교류생의 학적부 관리  
 - 제공근거: 고등교육법 시행령 제73조

첨부파일  파일찾기 삭제

첨부파일 (대학별 추가제출서류) 조회된 데이터가 없습니다.

학점교류 대학별 수강 유의사항 안내문

첨부파일

조회된 데이터가 없습니다.

국내학점교류 신청 유의사항

1. 아래 신청자격을 갖춘 학생에 한하여 국내 학점교류 신청이 가능합니다.(정규학기 휴학생 불가)  
 - 학부생: 2개 학기 이상(3학년 편입생은 1개 학기 이상)을 이수한 교류신청학기 재학생  
 - 대학원생: 1개 학기 이상을 이수한 교류신청학기 재학생

# 국내학점교류신청(GLS) – 학점교류신청 입력사항 확인/제출

학사일정 | 신청/자격관리 | 학적/개인영역 | 외국인유학생 | 수업영역 | 학업영역 | 비교과영역 | 상담영역 | 공학인증 | IT 서비스 | 전자투표 | 지식재산권 | 국제교류 | 연구 |

국내학점교류신청 X

★ 학업영역 > 학점인정 > 국내학점교류신청

**취소** **신청**

학번/성명	<input type="text"/>	<input type="text"/>	학과/전공	<input type="text"/>	등록학기	<input type="text"/>	학년	<input type="text"/>	<b>조회</b>
국적	<input type="text"/>		연락처	<input type="text"/>		이메일			

**학점교류신청 입력사항**

학년도/학기	<input type="text"/> 2019	<input type="button"/> 여름학기	교류대학	<input type="text"/>	
신청기간	<input type="text"/> 2019/04/17 00:00 ~ <input type="text"/> 2019/04/23 17:00		정보제공동의일시	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> : <input type="text"/> : <input type="text"/>	

[학점교류신청을 위한 개인정보의 제3자 제공 동의]

**✓ 신청학년도/학기 확인**  
**✓ 신청하고자 하는 교류대학 선택**  
**✓ 신청기간 확인 \*기한 내 신청절차를 반드시 완료해야 함**

**1. 개인정보를 제공받는 자: 사용자의 학점교류신청 대학**  
**2. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적: 학점교류 신청 학생에 대한 학적 처리**  
**3. 제공하는 개인정보의 항목 : (필수사항) 성명, 주민등록번호, 국적, 성별, 이메일주소, 연락처, 학번, 소속대학, 소속학과, 학위과정, 성적결과(평점평균, 백분율환산점수)**  
**4. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보의 보유 및 이용기간: 준영구(30년)**

귀하는 본 제공에 대해서 동의를 거부할 권리가 있으며, 단, 필수적인 항목 제공에 대해 미동의시에는 학점교류 신청서 접수가 불가할 수 있습니다.

위와 같은 개인정보 제공에 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

개인정보보호법 제24조의2에 따라 정보주체의 동의 없이 주민등록번호가 처리(수집, 이용, 제공 등)될 수 있습니다.  
- 개인정보 항목: 주민등록번호  
- 처리사유: 학점교류생의 학적부 관리  
- 제공근거: 고등교육법 시행령 제73조

**① 안내문 & 양식 확인**

**② [파일찾기]버튼 클릭 후 작성양식 제출**

첨부파일 (대학별 추가제출서류)  첨부파일

조회된 데이터 없음

학점교류 대학별 수강 유의사항 안내문

**✓ 학점교류대학별 안내문 및 제출양식 확인/제출**  
**★대학별 추천양식 작성 후 첨부파일란에 추가[필수]**  
**\*기타 제출서류 필요할 경우 양식에 따라 작성 후 첨부파일 추가 (제출서류 미첨부시 신청 접수 불가)**

첨부파일   
 [필수제출] 수학추천자 양식(2019-S).xls (198 KB)

# 국내학점교류신청(GLS) – 개인정보제공에 관한 동의

학사일정 | 신청/자격관리 | 학적/개인영역 | 외국인유학생 | 수업영역 | 학업영역 | 비교과영역 | 상담영역 | 공학인증 | IT 서비스 | 전자투표 | 지식재산권 | 국제교류 | 연구 |

국내학점교류신청 X

★ 학업영역 > 학점인정 > 국내학점교류신청

**취소** **신청**

학번/성명	<input type="text"/>	<input type="text"/>	학과/전공	<input type="text"/>	등록학기	<input type="text"/>	학년	<input type="text"/>	<b>조회</b>
국적	<input type="text"/>		연락처	<input type="text"/>		이메일			

**학점교류신청 입력사항**

학년도/학기	2019	▼	여름학기	▼	교류대학	▼	신청구분	신청	▼
신청기간	<input type="text"/> 2019/04/17 00:00 ~ <input type="text"/> 2019/04/23 17:00					정보제공동의일시	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> : <input type="text"/> : <input type="text"/>		

[학점교류신청을 위한 개인정보의 제3자 제공 동의]

1. 개인정보를 제공받는 자: 사용자의 학점교류신청 대학  
 2. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적: 학점교류 신청 학생에 대한 학적 처리  
 3. 제공하는 개인정보의 항목 : (필수사항) 성명, 주민등록번호, 국적, 성별, 이메일주소, 연락처, 학번, 소속대학, 소속학과, 학위과정, 성적결과(평점평균, 백분율환산점수)  
 4. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보의 보유 및 이용기간: 준영구(30년)

귀하는 본 제공에 대해서 동의를 거부할 권리가 있으며, 단, 필수적인 항목 제공에 대해서는 학점교류 신청서 접수가 불가할 수 있습니다.

위와 같은 개인정보 제공에 동의하십니까  동의함  동의하지 않음

개인정보보호법 제24조의2에 따라 정보주체의 동의 없이 주민등록번호가 처리(수집, 이용, 제공 등)될 수 있습니다.  
 - 개인정보 항목: 주민등록번호  
 - 처리사유: 학점교류생의 학적부 관리  
 - 제공근거: 고등교육법 시행령 제73조

**[기타 고지사항]**

첨부파일 **파일찾기** **삭제**

첨부파일  
(대학별 추가제출서류)

조회된 데이터가 없습니다.

<b>학점교류 대학별 수강 유의사항 안내문</b>	<b>국내학점교류 신청 유의사항</b>
<input type="checkbox"/> 첨부파일	
<input checked="" type="checkbox"/> [필수제출] 수학추천자 양식(2019-S).xls (198 KB)	<ol style="list-style-type: none"> <li>아래 신청자격을 갖춘 학생에 한하여 국내 학점교류 신청이 가능합니다.(정규학기 휴학생 불가)                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학부생: 2개 학기 이상(3학년 편입생은 1개 학기 이상)을 이수한 교류신청학기 재학생</li> <li>- 대학원생: 1개 학기 이상을 이수한 교류신청학기 재학생</li> </ul> </li> </ol>

# 국내학점교류신청(GLS) – 학점교류신청 관련 유의사항 확인

학사일정 | 신청/자격관리 | 학적/개인영역 | 외국인유학생 | 수업영역 | 학업영역 | 비교과영역 | 상담영역 | 공학인증 | IT 서비스 | 전자투표 | 지식재산권 | 국제교류 | 연구 |

**국내학점교류신청** X

★ 학업영역 > 학점인정 > 국내학점교류신청

**취소** **신청**

학번/성명: [입력란] 학과/전공: [입력란] 등록학기: [입력란] 학년: [입력란] **조회**

국적: [입력란] 연락처: [입력란] 이메일: [입력란]

**학점교류신청 입력사항**

학년도/학기: 2019 여름학기	교류대학: [선택란]	신청구분: 신청
신청기간: 2019/04/17 00:00 ~ 2019/04/23 17:00	정보제공동의일시: _____/_____/____:____	

[학점교류신청을 위한 개인정보의 제3자 제공 동의]

**1. 개인정보를 제공받는 자: 사용자의 학점교류신청 대학**

**2. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적: 학점교류 신청 학생에 대한 학적 처리**

**3. 제공하는 개인정보의 항목 : (필수사항) 성명, 주민등록번호, 국적, 성별, 이메일주소, 연락처, 학번, 소속대학, 소속학과, 학위과정, 성적결과(평점평균, 백분율환산점수)**

**4. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보의 보유 및 이용기간: 준영구(30년)**

귀하는 본 제공에 대해서 동의를 거부할 권리가 있으며, 단, 필수적인 항목 제공에 대해 미동의시에는 학점교류 신청서 접수가 불가할 수 있습니다.

위와 같은 개인정보 제공에 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

개인정보보호법 제24조의2에 따라 정보주체의 동의 없이 주민등록번호가 처리(수집, 이용, 제공 등)될 수 있습니다.  
 - 개인정보 항목: 주민등록번호  
 - 처리사유: 학점교류생의 학적부 관리  
 - 제공근거: 고등교육법 시행령 제73조

**첨부파일** (대학별 추가제출서류)  첨부파일 파일찾기 삭제

조회된 데이터가 없습니다.

**국내학점교류 신청 관련 유의사항 필독 (신청절차 및 학점교류수강/성적인정 관련)**

**국내학점교류 신청 유의사항**

- 1. 아래 신청자격을 갖춘 학생에 한하여 국내 학점교류 신청이 가능합니다.(정규학기 휴학생 불가)
  - 학부생: 2개 학기 이상(3학년 편입생은 1개 학기 이상)을 이수한 교류신청학기 재학생
  - 대학원생: 1개 학기 이상을 이수한 교류신청학기 재학생

**학점교류 대학별 수강 유의사항 안내문**

첨부파일  [필수제출] 수학추천자 양식(2019-S).xls (198 KB)

# 국내학점교류신청(GLS) – 신청완료

학사일정 | 나에게 알려온다 | 학점교류신청 | 학과별수업 | 수업신청 | 학점교류 | 학과별수업 | 시디어학 | 공학인증 | IT 서비스 | 전자투표 | 지식재산권 | 국제교류 | 연구 | 신청하기

**주의사항 NOTICE**

- 아래 신청자격을 갖춘 학생에 한하여 국내 학점교류 신청이 가능합니다.(정규학기 휴학생 불가)
  - 학부생: 2개 학기 이상(3학년 편입생은 1개 학기 이상)을 이수한 교류신청학기 재학생
  - 대학원생: 1개 학기 이상을 이수한 교류신청학기 재학생
- \* 단, 휴학생의 계절수업 학점교류신청은 본교 계절수업 수강횟수를 포함하여 재직기간 중 최대 2회에 한하여 가능함
- 학점교류신청대학별 지정기간 내에만 신청이 가능하며, 추천마감 이후 신청은 절대 불가합니다.
- 신청하고자하는 교류대학별 수강안내문(첨부파일)을 상세히 확인하시기 바라며, 대학별 추천양식 및 추가제출서류 작성 후 누락 없이 필수 제출(첨부파일란에 추가)하시기 바랍니다.
- 졸업 마지막 정규학기 및 계절수업에는 타 대학 수강이 불가합니다.
- 본교 학기당 수강가능학점 내에서만 수강 가능하며, 본교 개설강좌 수강과 타 대학 수강을 병행할 경우 학기당 수강가능학점의 1/3범위 내에서만 타 대학 수강이 가능합니다.  
(단, 계절수업의 경우 본교 수강학점과 합산하여 각 계절수업당 6학점 이내, 연간 총 9학점 이내까지만 수강 가능)
- 학점교류 신청취소를 희망하는 경우 교류대학 수강내역을 반드시 기한 내 삭제한 뒤 본교 학사지원팀으로 통보하여야하고, 수강 도중 학점교류를 포기하고자 할 경우 본교와 교류대학측에 반드시 연락하여 관련 상담 및 조치를 받으시기 바랍니다.
- 학점교류신청 승인 및 선발완료 후 사전에 '타대학취득학점예정조서작성및제출(GLS)'을 통하여 수강예정과목에 대한 전공인정여부 및 인정예정학점 등을 반드시 확인하고 학점교류에 임하시기 바랍니다.
- 학점교류수학 종료 후에는 교류대학으로부터 성적증빙을 받아 '타대학취득학점인정조서작성및제출(GLS)'을 통하여 성적인정절차를 반드시 완료하시기 바랍니다.  
\* 성적증빙자료: 교류대학에서 발급하는 성적증명서 또는 성적조회화면 인쇄본 등 취득성적확인자료

주의사항을 확인하였습니다.

**② 상기 주의사항을 읽고 난 뒤 확인완료 체크 및 최종 [신청]버튼 클릭**

취소
신청

**① 제출서류 첨부 및 개인정보동의 완료 후 [신청]버튼 클릭**

동의]

점수)

파일찾기 | 삭제

첨부파일 (대학별 추가제출서류)  (붙임1) 하계 계절수업 수학 안내.hwp (34 KB)

**학점교류 대학별 수강 유의사항 안내문**

첨부파일

[필수제출] 수학추천자 양식(2019-S).xls (198 KB)

**국내학점교류 신청 유의사항**

- 아래 신청자격을 갖춘 학생에 한하여 국내 학점교류 신청이 가능합니다.(정규학기 휴학생 불가)
  - 학부생: 2개 학기 이상(3학년 편입생은 1개 학기 이상)을 이수한 교류신청학기 재학생
  - 대학원생: 1개 학기 이상을 이수한 교류신청학기 재학생

# 국내학점교류신청(GLS) – 최종신청완료 후 취소

학사일정 | 신청/자격관리 | 학적/개인영역 | 외국인유학생 | 수업영역 | 학업영역 | 비교과영역 | 상담영역 | 공학인증 | IT서비스 | 전자투표 | 자식재산권 | 국제교류 | 연구 |

국내학점교류신청 ×

★ 학업영역 > 학점인정 > 국내학점교류신청

**✓ 최종신청완료 후 취소하고자 하는 경우  
화면 상단 [취소]버튼 클릭**

**취소** **신청**

학번/성명	<input type="text"/>	<input type="text"/>	학과/전공	<input type="text"/>	등록학기	<input type="text"/>	학년	<input type="text"/>	조회
국적	<input type="text"/>	<input type="text"/>	연락처	<input type="text"/>	이메일	<input type="text"/>			

## 학점교류신청 입력사항

학년도/학기	2019	여름학기	교류대학	<input type="text"/>	* 이미 신청한 교류대학입니다.	신청구분	신청
신청기간	2019/04/17 00:00	~	2019/04/23 17:00	정보제공동의일시	2019/04/17 09:47:11		

[학점교류신청을 위한 개인정보의 제3자 제공 동의]

**1. 개인정보를 제공받는 자: 사용자의 학점교류신청 대학**

**2. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적: 학점교류 신청 학생에 대한 학적 처리**

3. 제공하는 개인정보의 항목 : (필수사항) 성명, 주민등록번호, 국적, 성별, 이메일주소, 연락처, 학번, 소속대학, 소속학과, 학위과정, 성적결과(평점평균, 백분율환산점수)

**4. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보의 보유 및 이용기간: 준영구(30년)**

귀하는 본 제공에 대해서 동의를 거부할 권리가 있으며, 단, 필수적인 항목 제공에 대해 미동의시에는 학점교류 신청서 접수가 불가할 수 있습니다.

위와 같은 개인정보 제공에 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

개인정보보호법 제24조의2에 따라 정보주체의 동의 없이 주민등록번호가 처리(수집, 이용, 제공 등)될 수 있습니다.

- 개인정보 항목: 주민등록번호
- 처리사유: 학점교류생의 학적부 관리
- 제공근거: 고등교육법 시행령 제73조

## 기타사항

### [기타사항]

☞ **최종신청완료 후 ‘신청구분’ 란을 통해 승인여부를 확인하시기 바랍니다.**

※ 단, ‘승인’은 정상 접수되었음을 의미하며 해당 교류대학 파견학생 합격을 의미하는 것은 아님

- 교류대학측으로부터 합불판정을 통보받을 경우 해당 결과는 개별 안내하며, 별도 합불 통보를 받지 않는 경우 승인확인 후 교류대학 안내에 따라 절차 진행