※ 명륜학사(인문사회과학캠퍼스(서울) 기숙사)에 해당하는 안내문 입니다.
'자연과학캠퍼스(수원)'는 기숙사 홈페이지 첫 화면에서 '봉룡학사'를 선택하여 확인하시기 바랍니다.

2020학년도 2학기

명륜학사 입사생 모집 종합 안내

(인문사회과학캠퍼스 기숙사)

중요: [수도권 대중교통 통학가능거리 입사 자제 및 1인 1실 배정 원칙 등] 코로나19 상황에 따른 정부의 중대본 가이드라인에 맞춰 추후 기숙사 모집과 관련된 내용이 일부 변동될 수 있습니다. 저희 명륜학사는 학생 여러분의 안전하고 건강한 기숙사생활을 위해 힘쓰겠습니다. 감사합니다.

성균관대학교 기숙사

목 차

1	기숙사 위치	1
2	모집 일정	2
3	신청대상 기숙사 및 기숙사비	3
4	기숙사 식당(E-집밥)	5
5	입사 신청 방법	6
6	선발결과 확인 및 기숙사비 납부	8
7	룸메이트(Dormmate) 신청 제도	9
8	입사 절차 및 시설 안내	9
9	결핵검진 결과 제출	12
10	기숙사 전입신고	14
11	기숙사비 환불 규정	15
12	문의	16
13	학생성공 기숙사 장학금	16
붙임	성균관대학교 기숙사 생활수칙에 따른 상점/벌점표	17

1 기숙사 위치

1. 기숙사 구조

■ 인문사회과학캠퍼스(서울)의 기숙사를 '**명륜학사(明倫學舍)**'라 칭하며, C/E/G/K/I/M-하우스 등 6개관을 학교에서 직영으로 운영하는 기숙사와 4개관의 임대원룸으로 이루어져 있음

■ 자연과학캠퍼스(수원)의 기숙사를'**봉룡학사(鳳龍學舍)**'라 칭하며, 인/의/예/지/신관 5개관으로 이루어져 있음



2. 명륜학사(인문사회과학캠퍼스 기숙사) 위치



표 시	기숙사명	주 소
C	C-하우스	보문로 34길 49
E	E-하우스 본관 E-하우스 별관	율곡로 29길 5 율곡로 257
G	G-하우스	율곡로 171
I	I-하우스	성균관로 5길 67
K	K-하우스	성균관로 7길 35
M	M-하우스 A동 M-하우스 B동	혜화로 3길 20-9 혜화로 5길 15
박	박토리하우스	혜화로 9길 62
이	이완근관	창경궁로 22길12
크	크라운빌 A동 크라운빌 C동	혜화로 5길 7 혜화로 5길 46

■ E-하우스/G-하우스/이완근관 : 학교 정문에서 도보 20~30여분 소요, COVID-19 예방차원으로 이번 학기 셔틀버스 미운행

2 모집 일정

1. 모집 일정

구분	내용	일정	시간
1차	기숙사 신청	7.28.(화) ~ 8.3.(월)	10:00 ~ 23:00
	입사자 발표 및 등록(납부)	8.07.(금) ~ 8.9.(일)	10:00 ~ 23:00
2차	기숙사 신청	8.10.(월) ~ 8.11.(화)	10:00 ~ 23:00
	입사자 발표 및 등록(납부)	8.14.(금) ~ 8.17.(월)	10:00 ~ 23:00
호실발표	호실배정결과 발표	8.20.(목)	11:00 이후
입사	정규입사일	8.29.(토)	09:00부터 입사 가능

■ GLS에서 개별 신청 및 합격여부 조회, 고지서 발급 가능

■ 1차 모집 이후 공석 발생 시 2차 모집 진행

■ 2차 모집 이후 공석 발생 시 추가 모집 진행(일정 추후 공지)

■ 선발 후 기숙사 변경 불가

2. 입사기간 선택사항

구분	기숙사	조기입사	정규입사	정규퇴사	비고
직영기숙사	C/E/G/K/M-하우스	8.22.(토), 15:00 ~ 8.28.(금)	8.29.(토)	12.19.(토)	2학기
임대원룸	빅토리하우스, 이완근관, 크라운빌A/C동	조기입사 없음	8.27.(목)	2021. 2.16.(화)	2학기+동계방학

■ 인사캠과 자과캠 기숙사 동시 신청 불가

■ 기숙사 신청 시 8.22.(토) ~ 8.29.(토) 중 본인이 희망하는 입사 날짜 선택 가능

■ 입사날짜는 신청 기간 중에만 변경 가능(GLS에서 본인이 제출한 신청서 직접 수정)

■ 본인이 선택한 입사일 이전에는 입사 불가

■ E/G-하우스는 호실타입 A->B 순으로 배정

■ 하계방학 거주자 중 호실이 변경되는 학생은 8.22.(토) 15:00까지 호실 이동 필수

■ 임대원룸은 조기입사 없음 - 조기입사를 선택하더라도 임대원룸에 합격할 경우, 8.27.(목)부터 입사 가능

■ 2021학년도 1학기 개시일이 2021.2.22.(월)로 예년보다 1 주일 앞당겨져 2학기 임대원룸 거주기간 총 [180박]에서 [173박]으로 단축됨

3. 2020년 하계방학 기숙사생(현재 거주자) 안내사항

■ 하계방학 직영 기숙사생은 2학기 입사일을 8.22.(토)로 선택 필수

■ 하계 직영기숙사 ⇒ 2학기 임대원룸: 8.27.(목) 정오부터 이동 가능

■ 하계 임대원룸 ⇒ 2학기 임대원룸: 8.26.(수) 15:00 이후 이동

■ 하계 임대원룸 ⇒ 2학기 직영기숙사: 8.23.(일) 정오까지 이동

■ 하계 기숙사생이 2학기 기숙사에 합격하지 못할 경우, 반드시 정규퇴사일인 [직영 기숙사: 8.22.(토)], [임대원룸: 8.25.(화)] 정오까지 퇴사

3 신청대상 기숙사 및 기숙사비

1. 직영기숙사

1) 기숙사비

(단위: 원)

기숙사명	성별	유형	인원	1일 기숙사비	2학기[112박]	비고
C-하우스	남	4인2실	40	11,400	1,326,800	*교환학생 전용(공동 주방)
E-하우스 (본관)	남	1인실	1	20,000	2,290,000	*1인실: 장애인실 *A형: 기본형 *B형: 소음이 있을 수 있음
		2인실	258	A형:12,500	1,450,000	
			14	B형:11,000	1,282,000	
E-하우스 (별관)	여	1인실	1	20,000	2,290,000	
		2인실	68	A형:12,500	1,450,000	
			12	B형:11,000	1,282,000	
G-하우스	여	1인실	20	20,000	2,290,000	*1인실: 장애인실 2실 포함 *A형: 기본형 *B형: 방 크기가 작음
		2인실	234	A형:12,500	1,450,000	
			16	B형:11,000	1,282,000	
K-하우스	여	1인실	2	20,000	2,290,000	*1인실: 장애인실
		2인실	226	14,000	1,618,000	
M-하우스	남	6인3실	40	14,400	1,662,800	*교환학생 전용(공동 주방)

■ 총 기숙사비에는 보증금 50,000원 포함(보증금은 2학기 퇴사 후 환불)

■ 조기입사를 선택한 경우, 선택 일수 만큼 기숙사비 추가청구

■ E/G-하우스 A,B형 호실타입은 선택 불가, 임의 배정 원칙임

■ 기숙사 내에서는 취사를 금지하며, 식당(E-집밥)은 E-하우스에만 위치. 2학기 기간 동안 E-집밥 식수신청은 별도로 받지 않고, 식당 내 KIOSK에서 직접 식권 구입 후 이용 가능(카드결제만 가능, 현금X)

■ C/M-하우스(교환학생 전용)는 명시된 인원만큼 본교생 모집, 교환학생으로 변경될 수 있음

■ 장애인실 안내

- E/K-하우스 1인실 2실(장애인실)은 대상자가 없을 경우에만 일반 학생 선발

- G-하우스 1인실 20실 중 2개실(장애인실)은 대상자가 없을 경우, 일반 학생 선발

2) 거주자 안내사항

■ 코로나바이러스 감염 예방책으로, 모든 기숙사생은 출입 시 체온측정을 해야 하며, 공용 공간 사용 시 마스크 착용 필수

■ 해외방문 및 거주 사생은 입국하여 외부숙소에서 14일 자가 격리 후 입실가능 (항공권 입국날짜, 결핵 검진 결과서(2 개월 이내의 검사결과서) 확인)

■ 사생 외의 외부인 출입은 엄격히 제한

2. 임대원룸

(단위: 원)

임대원룸명	성별	유형	인원	1인 월세	6개월 [173박]	1인 월 관리비		공과금
크라운빌A동	남	2인실	60	315,000	1,816,500	26,000	공동전기/수도/청소/정화조/인터넷	호실 전기료/도시가스 (매월 본인납부)
크라운빌C동 (법학전문대학원)	남	2인실	30					
	여	2인실	30					
빅토리하우스	여	2인실	70	A형:300,000	1,730,000	17,500		
				B형:270,000	1,557,000			
이완근관	여	1인실	3	402,000	2,318,200	별도 없음 (기숙사비에 포함)		
		2인실	6	291,000	1,678,100			

■ 30일 이내 해외방문 기록이 없는 내/외국인 학생만 신청 가능

■ 변동사항: 임대원룸 거주기간 180박->173박으로 변경

기존-> 2020.8.27.(목) ~ 2021.2.23.(화) [180박]

변경-> 2020.8.27.(목) ~ 2021.2.16.(화) [173박]

* 겨울방학 종료 2021.2.21.(일), 2021학년도 1학기 개시 2021.2.22.(월) 2021학년도 학사일정 반영하여 임대원룸 퇴사일이 예년보다 앞당겨짐

■ 기숙사內 모든 시설 관련 사항은 임대원룸 관리자가 관리

■ 월 관리비는 입사 후, 임대원룸 관리자 안내에 따라 납부

■ 공과금은 매달 청구되는 내역(고지서 수령)을 학생이 직접 확인 후 개별로 납부해야하며 공과금 연체 시 강제퇴실 처리될 수 있음

■ 크라운빌 C동은 법학전문대학원생 선발 후, 공석 있을 경우에 일반 학생 선발

■ 빅토리하우스 A형/B형(방 크기 차이)은 선택 불가하며, 임의 배정

■ 환불규정은 종합안내문 14쪽 참고

4 기숙사 식당(E-집밥)

1. E-집밥 안내

구분	2학기
사용기간	- 2020.8.31.(월) ~ 2020.12.18.(금)
대상자	- E-집밥 식당을 이용하고자 하는 2학기 합격한 명륜학사 사생
사용횟수	- 식당 운영시간대별로 사용 횟수 제한 없이 키오스크에서 식권 구입 후 바로 사용
사용방법	- 식권자판기에서 구입한 식권은 E-집밥에서만 이용 가능

■ 식당의 사정으로 E-집밥 2학기 기간 동안의 식수신청은 따로 받지 않고 직접 식당에서 식권을 구매('카드' 결제만 가능) 후 이용

2. E-집밥 안내

1) 운영 시간

구분	메뉴	운영 시간		운영 장소
		학기 중	방학 중	
중식	한식 메뉴 (백반: 밥/국/4찬)	11:30 ~ 13:30	11:30 ~ 13:30	E-하우스 B동 (별관)1층 식당

■ 중식만 운영, 주말 및 공휴일 휴무

■ 중식은 하계방학과 동일하게 정상운영하며, 조/석식은 코로나 상황에 따라 추후 운영여부 재개

2) E-집밥 식비

■ 낱장 구매(E집밥 식당內 식권자판기-장당 4천원)

5 입사 신청 방법

1. 입사 신청 자격

■ 2020학년도 2학기 현재 본교 학부 및 대학원생

■ 정규입사일(8.29.(토)) 약 2개월 전(2020.06.01.(월)~) 90일 이내 검사받은 결핵검진 결과서에 '정상' 또는 '완치' 소견을 받아 입사 당일까지 제출할 수 있는 자

■ 직전학기 정규학기 성적(2020년 1학기)에서 학사경고(평점평균 1.75미만)를 받지 아니한 자

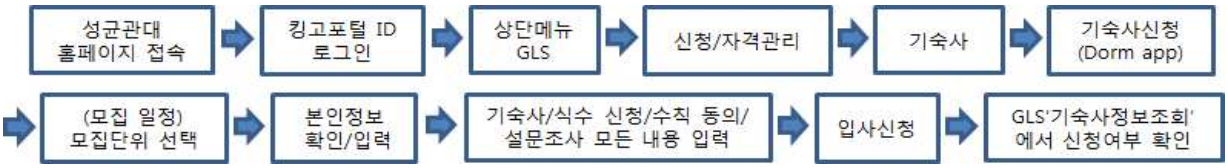
- 유급을 한 학생은 직전학기 성적을 0.0으로 처리(기숙사 입사 제한)
- 교환학생으로 P/F과목만 수강한 경우, 교환학생 직전 학기 성적을 활용

■ 직전학기 기숙사 벌점(15점 이상)으로 인한 입사 제한자는 기숙사 신청은 가능하나, 선발에서 제외

■ 수료생, 졸업생 신청 불가

■ 2020.10.1. 기준 휴학생은 중도퇴사 처리 될 수 있음

2. 입사 신청 방법



■ 기숙사 신청 기간 종료 후 신청서 수정(입사 일자, 희망 기숙사 등) 불가

■ 신입생의 경우, 등록금 납부->학번 부여-> 본교 홈페이지 [킹고포털 성균인] 가입 후 GLS화면에서 기숙사신청

■ 성균관대학교 홈페이지에서 킹고 포털 ID로그인 후 GLS에서 온라인 신청

3. 입사생 선발

■ 기숙사별 수용정원 지역구분 없이 선발 원칙

■ 특성화 학과(2020학년도 2학기 신입생), 법학전문대학원생, 외국 국적(재학생 포함) 우선 선발

- 1차 신청기간에만 우선선발 적용
- 1인실은 우선 선발 적용하지 않음(장애인 제외)
- 반드시 1지망 기숙사에 합격하는 것은 아니므로, 최소 3지망 이상 신청 권장

■ 재학생은 전학기 성적순(2020년 1학기)으로 학부생 우선 선발 후 대학원생 선발

- 직전학기 성적이 같을 경우, 이수 학점 및 기숙사 벌점 고려될 수 있음

- 교환학생으로 P/F과목만 수강한 경우, 교환학생 직전 정규학기 성적을 활용

■ 2020년도 2학기 신입학생은 컴퓨터 무작위 추첨으로 학부생 선발 후 대학원생 선발함

■ 1차 선발 후 미납 등으로 발생한 공석 발생시 2차 모집

■ 1지망 ⇒ 2지망 ⇒ 3지망 순으로 선발하므로 1지망 외 2~3지망 이상 입력 권장 (1지망에 불합격 한 경우, 2지망 기숙사에 공석이 있을 경우에만 2지망 신청학생 중 추첨하여 선발(신입생은 무작위 추첨, 재학생은 성적 순)

4. 호실배정 원칙

■ 룸메이트는 임의 배정이 원칙이며, 외국인학생과 룸메이트 배정될 수 있음

■ G-하우스 1인실 중, 2개실은 장애인실이며 호실은 임의 배정

■ E/G/K-하우스 1인실(장애인실)은 대상자가 없을 경우에만 비장애인 배정

■ 기숙사 신청 시 선택한 [취침타입] 및 [흡연여부] 등 호실배정에 참고 될 수 있음

■ 하계방학기간 거주자가 2학기에 동일한 [기숙사], [호실타입]으로 합격을 한 경우, 가능한 한 같은 호실로 배정

5. 지난 정규 학기 기숙사 합격자(1차) 최저 학점

기숙사	2020-1학기		2019-2학기		2019-1학기		2018-2학기	
	남	여	남	여	남	여	남	여
E-하우스	4.11	4.3	3.11	3.87	3.83	4.14	2.82	3.59
G-하우스1인실	-	4.32	-	4.13	-	4.06	-	4.06
G-하우스2인실	-	4.33	-	3.97	-	4.3	-	3.65
K-하우스	-	4.38	-	4.19	-	4.33	-	4.1
빅토리하우스	-	4.21	-	3.6	-	4.3	-	3.17
크라운빌 A동	4.13	-	3.95	-	4.21		3.82	-
크라운빌 C동	3.18	우선선발	우선선발	4.25	우선선발	4.43	우선선발	3.81
이완근관1인실	-	4.5	-	3.5	-	4.33	-	우선선발
이완근관2인실	-	우선선발	-	우선선발	-	4.35	-	우선선발

■ 우선선발 : 합격자 전원 우선선발 대상자가 합격한 경우

6 선발결과 확인 및 기숙사비 납부

1. 선발 결과 및 기숙사비 고지서 확인

성균관대 홈페이지에서 킹고포털 ID 로그인 → 상단메뉴 GLS → 상단메뉴 신청/자격관리 → 기숙사 → 기숙사 정보조회 → 등록고지서 발행

■ 선발결과 발표 후 GLS 기숙사정보조회에 “합격(배정)”또는 “불합격”으로 표시

■ 선발결과 발표 전 합격여부 조회 불가

2. 기숙사 등록(기숙사비 납부)

■ 개별 등록고지서에 명시된 가상계좌로 총 납부액 입금(계좌이체)

- 납부 후 GLS 기숙사정보조회에서 완납여부가 “완납” 인지 확인 필수

■ 본인이 합격한 기숙사 및 호실 타입 확인 필수

■ 송금액이 고지서 금액과 일치 시 입금가능(분납 불가)

■ 가상계좌 번호 예금주: 학생이름 (보내는 사람은 학생 본인이 아니어도 무관)

■ 정해진 납부기간 내 미납 시 기숙사 합격 자동취소(미납취소)

■ 평일 17:30 이후 납부 관련 문의 응대 불가(평일 17:30까지 납부 권장)

■ 해외송금은 공휴일을 제외하고 최소 3일 이상 소요(납부일 첫날 송금 필수)

3. 해외송금 주의사항

■ 해외송금은 공휴일을 제외하고 최소 3일 이상 소요되므로, 납부일 첫 날 송금 권장

■ 납부 후 기숙사정보조회에서 완납여부가 “완납” 인지 확인필수

■ 해외 송금하였어도 납부기간 내 기숙사 계좌로 미 입금 시 입사취소 될 수 있음

7 룸메이트(Dormmate) 신청 제도

1. 취지

■ 기숙사 생활수칙을 준수하는 학생들에게 부여하는 혜택

■ 친구와 함께 룸메이트로 지낼 수 있는 기회를 제공하여 생활 만족도를 높이고자 함

2. 신청 자격

■ 2020학년도 1학기에 기숙사 벌점이 없는 재학생

■ 기숙사 **1차 신청** 기간에만 가능

■ **상대방도 벌점이 없어야 하며,** 기숙사에 거주하지 않아 벌점이 없는 경우도 인정

■ 1지망에서 2인 1실의 기숙사를 선택할 경우에만 신청 가능

3. 신청 방법 및 결과 확인

■ GLS에서 기숙사 입사 신청 시, 신청자격에 부합하는 경우에만 신청 가능

■ 돔메이트가 되길 원하는 두 명 모두 서로를 지정해야 함

■ 돔메이트 합격 결과는 별도의 공지 없이 호실배정 결과를 통해 확인

■ 두 사람이 동시에 [동일한 기숙사]/[룸타입]에 합격하였을 경우, 돔메이트로 선발됨

4. 돔메이트 신청 무효 사례

■ 상호간 돔메이트를 신청을 하지 않을 경우

■ 신청자 중 한 명이라도 선발에서 제외되거나 다른 기숙사/룸타입에 선발될 경우

■ 1차 시기에 납부를 하지 않아 입사가 취소된 경우

■ 이성이나, 신입생 등 신청자격에 부합하지 않는 학생을 지정한 경우

■ 상대방의 학번이나 이름을 잘못 입력한 경우

8 입사 절차 및 시설 안내

1. 주요 시설

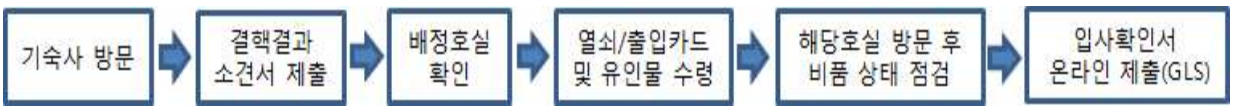
구분			구비 시설
직영 기숙사	호실 내		냉난방시설, 책상, 의자, 침대, 옷장, 인터넷 유무선 공유기, 방연마스크
	공용	무료이용	냉온수기, 전자레인지, 토스트기, 체력 증진실(E/G/K-하우스)
		유료이용	세탁기, 건조기, 프린터

2. 입사 준비물 및 반입 금지 품목

구분	품목
개별 준비물	- 침구류(이불, 베개, 매트리스 커버 등), 의류, 수건 및 세면도구, 빨래바구니, 세탁 세제, 개인 위생도구, 화장지, 상비약 등 * 임대원룸의 경우, 랜선 및 공유기 개별준비
허용 전자 제품	- 컴퓨터, 노트북, 책상 스탠드, 헤어드라이기, 소형 청소기, 전원자동 고데기, 가습기, 선풍기, 50L 이하 소형냉장고
반입 금지 제품	- 허용 전자 제품을 제외한 모든 전자제품 (전기/온수매트, 전열기구, 향초, 밥솥, 커피포트, 인화성 물질) 및 주류 등 - 임대원룸은 취사 가능하므로, 취사도구 반입 가능(가스레인지, 가스버너 제외) - 반입금지 제품 소지 시, 기숙사 벌점 부과할 수 있음
시설등록 신청	- 냉장고, 자전거, 차량 등 개인시설을 사용할 경우 사전 신청등록 필수 - GLS ▸ 신청자격 ▸ 기숙사 ▸ 시설사용등록 - 등록하지 않고 사용할 경우, 호실 점검 시 확인하여 벌점 부과 - 자전거 및 차량은 홈페이지에서 차량등록신청서 다운받아 dorms@skku.edu 기숙사행정실로 이메일 신청 후 사용 * 냉장고는 **50L이하인 소형냉장고**에 한하여 사용 가능

■ 반입 금지 제품을 소지 시, 기숙사 벌점 부과할 수 있음

3. 입사 절차



■ 직영기숙사(입사가능 시간): 09:00 ~ 22:00 (단, 직영기숙사 조기입사 시작일인 8.22.(토)는 15시부터 입사가능)

■ 18시 이후에는 학생은 입사할 수 있으나 가족동반 출입이 제한될 수 있음

■ 정규입사일 이후에는 09:00부터 입사 가능

■ 각 기숙사 관리실에서 입사 절차 진행

■ 입사 당일 '개인 손수레' 준비 권장

■ 모든 기숙사생은 입사 후, 온라인 입사확인서(GLS)제출 필수(미제출시 벌점)

4. 호실 내 시설 수리 요청

■ 입/퇴사가 동시에 진행될 경우, 호실 내 청소가 미비할 수 있음

- 청소 또는 수리가 필요한 경우 각 기숙사 관리실 또는 기숙사 홈페이지 수리 신청

5. 직영 기숙사 택배 수령

■ 택배 물품 수령 : 본인이 합격한 기숙사로 보낸 물품은 [택배 보관실]에서 보관

- 택배는 물품 파손 및 분실에 유의. **택배상자에 [이름, 학번, 연락처] 기입 필수**

6. 입사 후 일정

Contents	Schedule	Note
- 기숙사 입사확인서 제출	- 입사당일 ~ 9.13.(일)	- GLS로 온라인 제출
- 기숙사 오리엔테이션	미정	- 상세내용 추후 홈페이지 및 각 기숙사 게시판 공지 - 일정 변경될 수 있음
- 기숙사 전입신고	- 입사당일 ~ 9.29.(화)	
- 기숙사 화재대피훈련	미정	
- 기숙사 정기 호실점검	- 10월 초, 12월 초	

■ 기숙사 입사 후, 제출 서류 또는 기숙사 행사에 참여하지 않을 경우 벌점 부과

■ 이전에 참석한 학생이 오리엔테이션, 화재대피훈련에 다시 참석 시, 기숙사 상점 부과

7. 상세 내용 및 시설 사진 확인 방법

■ PC 또는 모바일 홈페이지 접속

- 기숙사 홈페이지 https://dorm.skku.edu/dorm_seoul/
- 포털사이트 '성균관대 기숙사' 검색 또는 우측 QR코드 스캔
- 기숙사 홈페이지 ‣ (상단메뉴) 생활안내 ‣ 생활관 소개
  ‣ 관별 호실 및 편의시설 등을 사진으로 확인할 수 있음

9 결핵검진 결과 제출

1. 결핵검진결과서 제출

■ 교육부 방침에 따라 모든 입사생은 결핵검진 결과서 제출 필수

■ **기존-> 결핵검진일로부터 거주기간 전체 포함하여 1년 유효**

변경-> 2020학년도 2학기부터 코로나바이러스 등의 감염 확산을 예방하기 위해 기숙사 입사자는 [2020.06.01.(월) ~ 2020.08.29.(토)] 기간 내에 받은 검사 결과지 제출 필수

■ **입사 당일 결핵검진 결과서를 지참하지 않을 경우, 기숙사 절대 입사 불가**

구분	대상자	내용
제출 필수	[변경] - 기숙사 입사생 전원 제출 - 정규입사일(08.29) 두 달 전부터 입사 당일 (06.01~08.29)기간 내에 검사 받은 결핵검사 결과지만 허용 - 2020.1학기 강북삼성병원, 교내 검진을 받았던 적이 있는 학생은 2020. 6.1.(월) 이후 결핵검진을 다시 받아 결과서를 재출해야 함	- 입사 당일, 결핵검진 결과서 미제출시 입사불가(열쇠/키를 배부하지 않음) - 2020-2학기 학부 신입생부터 등록금 납부시, 건강 검진 비용이 선택사항으로 변경, 건강 검진 비용을 납부한 학생만 건강검진을 받을 수 있음
면제 대상	**[변경]** - 하계방학전체 거주자 중 이미(06.01 ~ 08.29) 결핵검사를 받아 결과지를 사전에 제출한 자	- 별도 서류 제출 필요 없음 - 단, 검진(또는 제출) 이후 학번이 변경된 경우에는 행정실 또는 운영실 확인필요 - 제출시 반드시 결과서 상단에 학번 및 기숙사 호실 기재 후 제출

■ 입사신청 화면에서 본인의 결핵검진 결과서 유효 학기를 확인 가능

■ 이름, 성별, 생년월일, 검사일과 검진결과 정상/이상 없음/완치 명시된 것만을 인정

■ 결핵검진은 X-ray 촬영 장비를 갖춘 가까운 보건소, 일반 내과병원 등에서 가능

■ 검사기관에 따라 결과서가 1~7일 정도 소요되니, 입사일정을 고려하여 사전검진 요망, 미제출시 입사 절대 불가

■ 제출 장소 : 입사 당일 각 기숙사 보안실

■ 결핵 결과서 사본 제출 가능

■ 기숙사에서 확인하는 내용은 “결핵 결과”뿐이며, 다른 검진 내용은 요구하지 않음

2. 건강 검진 안내

구분		인문사회과학캠퍼스	자연과학캠퍼스
일시 및 장소	1차	8.3.(월) ~ 9.29(화) 14:00~16:00 (토, 일, 공휴일 제외) 강북삼성병원 예방건진센터(지하철 서대문역 4번 출구) * 전화 예약 불가, 당일 직접 방문	
	2차	미정	미정
문의		건강센터 (학생회관 2층) ☎ 02)760-1229, 1230, 1239	건강센터 (복지회관 2층) ☎ 031)290-5250, 5252
지참물		신분증 (주민등록증, 운전면허증, 여권)	
검진항목		- **흉부X선 촬영(결핵 검진)** - A, B형 간염 검사 및 간 기능검사, 혈액검사(빈혈, 이상 지질혈증, 혈당, 신장, 기능 등), 소변검사, 내과 진료, 정신건강 측정, 혈압 , 시력, 비만도 측정 등	
주의사항		- 검진 전 8시간 금식(물은 필수 복용 약물이 있을 경우에만 소량 섭취 가능) - 기숙사 2차 기간 신청자는 신청한 다음날 오후부터 강북삼성병원 검진 가능 - 지방 거주 등의 사유로 1차 건강검진(삼성병원) 불가 시, **근처 일반의원 또는 병원에서 "결핵검진(흉부 X선 촬영)"만 먼저 받아서** 기숙사 입사 시 제출 - 1차 검진(강북삼성병원)받을 경우, 기숙사 입사 1주일 전까지 검진 필수 (예: 08.29(토) 입사일로 선택한 경우, 8.22(토)까지 검진 필수)	

3. 건강 검진 예약방법

구분	예약 방법
1차	- * 전화 예약 불가, 당일 직접 방문하여 접수 후 검진 ☎ **02-2001-2663, 2665** (강북삼성병원 예방건진센터 2층)]
2차	- 미정 ※ 코로나19 관련 정책에 따라 추후 변경 가능
비고	- 年 1회 건강검진 가능

10 기숙사 전입신고

1. 전입신고

■ 법적 의무사항(주민등록법 제6조) 준수로, 기숙사생은 기숙사로 전입신고를 해야 함

■ 온라인 정부민원포털“민원24”에 접속하여 신고(공인인증서 필요) 또는 해당 주민센터 방문신청

■ 전입신고 기한 : 9.29.(화)까지(미신고 또는 예외서류 미제출자는 벌점 1점)

■ 부모님이 국민건강보험 지역가입자일 경우, 개별로 건강보험증 통합 신청 필수
불이행시 학생에게 건강보험료가 청구될 수 있음(국민건강보험공단 1577-1000)

2. 전입신고 예외 사유

전입신고 예외 사유	인정되는 증빙 서류
- 미성년자, 외국인(재외국민)	- 제출 서류 없음
- 이전에 성대 기숙사로 전입신고를 한 경우	- 제출 서류 없음(기숙사 달라도 상관 없음)
- 박사 과정생 (석박통합일 경우 5기 이상)	- 1주일 이내 발급한 재학증명서
- 기혼자	- 주민등록등본
- 가족 수에 비례하여 지원금을 받거나 공과금 감면 혜택 등이 있는 경우	- 혜택 안내자료, 실제로 1개월 이상의 지원금, 공과금 감면 사례 증명 서류(사본)
- 연간 소득(세무서 신고 분)이 500만원 이상인 미혼자	- 주민등록등본, 제출일 기준 1개월 이내 소득신고서
- 본인 명의 주택의 의무거주기간을 채우지 못한 경우	- 주택 매입일과 의무 거주일이 표기된 서류
- 지역주민에 대한 장학금 등의 수혜를 받고 있으나, 주소 이전 시 혜택이 중단 될 경우	- 장학제도 안내 자료, 장학 증서 등 수혜 대상자임을 증명하는 서류
- 본인이 장애인으로, 부모와 차량을 공동 명의로 구입하여 세금면제 문제가 될 경우	- 장애인 등록증, 차량 등 공동재산의 명의를 증명할 수 있는 서류
- 공익 근무시기 및 근무지 본인 선택을 신청한 경우	- 공익근무 소집일자, 복무기관 본인 선택 조회결과 출력분

■ 예외 대상자는 매학기 증빙 서류 제출 필수
- 기숙사행정실로 이메일(dorms@skku.edu) 제출(반드시 ‘학번’ 기재)

11 기숙사비 환불 규정

1. 입사취소

내용		환불금액
입사취소	- 본인이 선택한 입사일 이전에 입사취소	- 납부한 금액 전액 환불
직영기숙사	- 본인이 선택한 입사일 전날까지 취소	
임대원룸	- 8.26.(수)까지 취소	
주의사항	- 입사취소 방법 : GLS-기숙사신청관리 -> "입사취소(환불)" 클릭 - 입학을 취소 할 경우에도 GLS에서 직접 입사취소 필수 - 기숙사 입사취소를 하지 않고 입학 취소를 먼저 할 경우 GLS 접속 불가	

2. 중도퇴사

내용	직영기숙사	임대원룸
중도퇴사	- 본인이 선택한 입사일 이후 취소 또는 퇴사(당일포함) - 기숙사 벌점에 의한 강제퇴사	- 정규입사일인 8.27.(목) 이후 취소 또는 퇴사(당일포함)
환불금액	- 정규퇴사일까지 거주기간이 30일 이상 [11.19.(목)까지] 남은 경우 : 15일분의 기숙사비와 식비(선택자만 해당) 공제 후 환불(잔여기간이 30일 미만 : 환불 불가)	- 환불금액 없음 - 질병 및 기숙사 관장이 인정하는 예외대상일 경우 직영기숙사 환불 기준에 따름
군 입대에 의한 퇴사	- 정규퇴사일까지 거주기간이 15일 이상 [12.04.(금)까지] 남은 경우 : 전액환불	- 정규 퇴사일까지 거주기간이 30일 이상 남았을 경우 15일분의 기숙사비를 공제 후 환불
보증금	- 퇴사시 반환함 - 청소 불량, 시설 손/망실 발생 시 보증금에서 차감	- 보증금 없음
비고	- 군입대 퇴사 : 군휴학 처리 확인서, 군입대 증명서류 제출 필요 - 질병에 의한 임대원룸 퇴사는 병원 진단서 또는 소견서 제출 필요	

■ 정규입사일 이후에는 입사여부와 상관없이 중도퇴사 환불규정 적용

■ 중도퇴사 신청 : 기숙사 홈페이지 '문서양식함'에서 [중도퇴사 신청서]다운로드 받아 작성 후 기숙사행정실 이메일 dorms@skku.edu 로 제출

■ 환불처리는 약 열흘 정도가 소요되며, 본인이 퇴사 신청서에 기재한 계좌로 환불

12 문의

구분	명륜학사 (인문사회과학캠퍼스, 서울)
홈페이지	**https://dorm.skku.edu/dorm_seoul/**
이 메 일	dorms@skku.edu
전 화	행정실 (02)760-0163, 0164, 0167, 0168
	평일 09:00-17:30 (점심시간 12:00-13:00)

13 학생성공 기숙사 장학금

1. 선발 조건, 지원 대상 및 금액

■ 8월 중 별도 공지예정

2. 장학금 문의처

■ 학생지원팀: ☎ 02-760-1075

[성균관대학교 기숙사 생활수칙에 따른 상점/벌점표]

구분	조항	벌 점 내 용	점수
안전	1	절도, 폭행, 도박, 성범죄, 마약류 등 금지약물 소지 및 사용, 우편물(택배포함) 무단 수취 또는 개봉, 타 사생의 물건(휴대전화, 음식물, 세제 등 모든 남의 물건)을 무단으로 사용한 행위 등 공동생활에 중대한 부적격 행위	20
	2	비사생이 기숙사에 방문 혹은 숙박하거나 이를 도운 행위(사생과 비사생 모두 해당)[단, 입/퇴사일에 한하여 가족 방문 가능/투숙 불가]	20
	3	사전허가 없이 이성의 기숙사(해당 층 및 호실 포함)를 방문한 행위	20
	4	기숙사 내 공공기물 및 시설물을 고의적으로 파손한 행위	20
	5	화재 위험, 발화의 원인이 되는 물질(연료 가스, 석유류, 시너, 향초, 모기향(전기식 포함) 등)을 보유하거나 사용한 행위	15
	6	지정된 흡연 구역 외에서의 흡연 및 꽁초 등 호실 내(화장실 변기 포함) 보관 행위	10
	7	허용 전자제품 및 개인 시설을 제외한 다른 전자 제품 및 개인 시설(전기 충전 차량 포함)을 소지하거나 사용한 행위 (허용 전자제품 및 개인 시설: 컴퓨터, 프린터, 스탠드, 충전기, 드라이기, USB용 가습기 및 공기청정기, 소형청소기, 선풍기, 전원 자동고데기, 자전거, 차량 등)	5
	8	출입문의 비정상적인 이용 또는 허용되지 않은 통로(창문, 테라스 등)를 통해 무단출입하거나 외부와 물건을 주고받는 행위	5
공동생활	9	대리입사 및 호실을 변경하는 행위	15
	10	거주 기간(정규퇴사 시간 포함) 외에 호실을 점거 하는 행위(본인 짐 포함)	15
	11	인터넷을 통해 허위사실을 유포하거나 남을 비방하는 행위, 바이러스 유포 및 IP 도용 등 온라인상에서의 불법 행위	10
	12	기숙사 안에서의 음주 행위 또는 음주로 인한 인사불성, 추태 등으로 타인에게 피해를 주고 공공기물 및 시설을 파손한 행위	10
	13	동물, 곤충, 어류, 설치류, 파충류 등을 기숙사 안에 들이거나 사육하는 행위	10
	14	전염병 예방을 위한 학교 및 기숙사 필수 안내(결핵검진서 제출 등) 지침에 따르지 않는 행위	10
	15	기숙사 안으로 주류(빈병/빈캔 포함)를 반입 및 보관하는 행위	8
	16	타인에게 학생증, 열쇠 및 출입카드를 양도하거나 출입에 필요한 타인의 개인정보 유출 하는 행위	8
	17	직원(경비, 시설 및 미화 포함) 및 생활지도조교의 지도나 점검에 불응 또는 불손하게 대응한 행위 및 허위 내용을 진술(기숙사 제출서류 등 포함)한 행위	5
	18	출입통제시간(오전1시~5시)에 출입하는 행위	3
	19	룸메이트의 동의 없이 호실에 타사생을 출입시킨 행위	3
	20	기숙사의 집기 및 비품을 허가 없이 이동 또는 사용하거나 공용 공간을 어지럽히고, 점거하는 행위 (공용 주방, 크리에이티브존, 피트니스 센터 등)	3
	21	악기 연주, 고성방가, PC게임, 전화통화 등의 소음으로 타사생의 생활을 방해하는 행위	3
	22	자정 이후 룸메이트의 동의 없이 컴퓨터나 전등(스탠드 제외)을 사용하는 행위	3

	23	허가 받지 않은 게시물 부착, 낙서, 광고물의 무단 전시 및 배포 행위	2
	24	공동생활·안전에 관련된 교육 및 훈련에 대한 비협조 행위 (오리엔테이션, 소방교육, 화재대피훈련 등)	2
	25	룸메이트의 위반 사항을 알고 묵인한 행위	2
	26	빨래건조대, 우산 등 개인용품을 공공장소에 방치하는 행위, 지정된 장소 외에 자전거를 거치하는 행위	2
	27	호실 내 못을 박거나 부착물을 부착하는 행위	2
	28	서류(전입신고, 입사/퇴사확인서 미제출등) 제출 사항에 대한 비협조 행위	1
위생	29	지정된 장소 이외에서 취식/취사하거나 룸메이트의 동의 없이 호실에서 취식하는 행위	5
	30	매트리스 커버, 시트 등을 사용하지 않아 침대 매트리스를 오염시키는 행위 (방수패드를 지급받은 기숙사생은 반드시 설치·사용)	3
	31	쓰레기를 지정 장소가 아닌 곳(정수기, 세탁실, 변기, 복도 등)에 배출 및 방치하거나 지정된 쓰레기 분리 배출 방식을 지키지 않는 행위	3
	32	배달 음식, 그릇등을 기숙사 밖에서 직접 수령하지 않거나 기숙사 내에 방치한 행위	2
	33	호실 정리정돈 및 청소상태 불량(화장실 변기 포함)	4
안전	34	공공기물(전자레인지, 토스터기, 세탁기, 건조기등)에 사용 금지 또는 용도에 맞지 않는 물건을 넣어 사용하거나 전자레인지, 토스터기, 다리미 등 이용 시 자리를 비우는 행위	5
구분	**조항**	**상 점 내 용**	**점수**
안전	1	화재 발생 등 위급사항에 인명과 재산을 보호하여 기숙사에 도움을 준 행위	5
	2	범죄혐의자, 기숙사 위반사항 등을 신고한 행위	2
공동 생활	3	기숙사에서 주관하는 행사 등에 꾸준히 참석한 행위	2
	4	호실 내 환경 미화 및 청소 상태가 우수한 행위	2

▶ **해당 학기 벌점/상점 유효기간은 한 학기(학기+방학)이다.**
▶ 벌점 합계 20점 이상: 퇴사 및 영구 입사제한
▶ 벌점 합계 15점 이상: 퇴사 및 다음 1년간 입사 제한
▶ 벌점 합계 10점 이상: 퇴사, 다음 학기 입사 가능 (단, 퇴사 15일 전 위반 벌점은 다음 학기 또는 방학으로 이월하여 합계에 적용할 수 있다.)
▶ 동일 사항을 반복하여 위반할 경우와 dorm-mate로 선발된 경우에 대해서는 2배의 벌점으로 가중 처벌할 수 있다.
▶ 벌점에 의한 퇴사 처분을 받은 자는 4일 이내에 퇴사해야 한다.
▶ 해당 관에 거주하지 않는 사생은 비사생으로 간주하며, 해당 항목 위반자와 동일한 벌점을 받는다.
▶ 공동 책임이 따르는 사항에 대해서는 해당 사생 전원에게 벌점을 부여할 수 있으며, 비사생에게도 적용하여 차기 입사에 불이익을 줄 수 있다.
▶ 경비근무자, 시설 관리 직원이 벌점 사항을 적발한 경우에는 생활지도조교나 행정 직원에게 그 내용을 인계한다.
▶ 각 위반사항에 대하여 상기한 벌점 부과를 원칙으로 하되 위반내용의 상황에 따라 기숙사 관장 또는 행정실직원이 벌점을 가감할 수 있으며, 상기에 열거되지 않은 규정이나 수칙 위반 사항은 경중에 따라 관장 또는 행정실직원이 벌점을 부과할 수 있다.