

'21년도 2학기 국가근로장학금 성균관대학교 운영 계획서

1. 근로장학생 선발 기준

□ 공통선발기준

- 2021년도 2학기 학부 재학생 중 한국장학재단 국가근로장학사업 신청자
 - 국 적: 대한민국
 - 평점평균: 직전학기 평점평균 3.00점 이상
 - 소득분위: 2021년도 2학기 한국장학재단 소득분위 8분위 이하
 - 재학상태: 재학생 (휴학생, 수료생, 졸업생 등 非재학생 불가)
- 근로업무 부적합자, 과거 근태불량자, 과거 부정근로자 등은 선발제외
- 장애인, 다자녀가구, 다문화·탈북 가구, 국가유공자, 국가보훈자, 부모 중 한 분이 장애인·중증환자, 학업·육아 병행학생, 파란사다리 및 글로벌 현장실습 장학생은 학생이 별도 신청 시, 소득분위 및 직전학기 성적 선발 기준 적용 과정에서 동점자가 발생할 경우 위 조건 대상학생 우선선발 가능 (※증빙서류 제출필수)
*소득분위, 직전학기성적 기준 선(先) 적용 후 동점자 발생시 우선선발 가능

□ 교내근로

1. 일반교내근로 선발방식(순위방식): 소득분위, 직전학기 평점평균
 - 소득분위: 1순위부터 3순위 순서로 선발
 - (1순위): 소득분위 0-4분위 중 미선발자
 - (2순위): 소득분위 5-6분위 중 미선발자
 - (3순위): 소득분위 7-8분위 중 미선발자
 - * 같은 순위 내에서는 소득분위가 낮은 학생부터 선발
 - * 근로지요청, 학생상황 등에 따라 같은 순위 내에서 예외선발(※)가능
- 직전학기 평점평균: 직전학기 평점평균이 높은 순서로 선발
 - * 같은 소득분위 내에서 직전학기 평점평균이 높은 순서로 선발
 - * 직전학기 평점평균을 백분위점수로 환산한 후, 소수점 이하 버림

- * 근로지요청, 학생상황 등에 따라 같은 순위 내에서 예외선발(※) 가능
- ※ 예외선발: 근로지요청, 학생상황 등에 따라 근무특성과 관련 있는 전공자를 배치하는 등 같은 순위 내에서 예외적으로 선발가능
(단, 소득분위 2·3순위를 1순위보다 우선하여 선발불가)
- ※ 우선선발 대상자의 경우 소득분위, 직전학기 성적기준 선(先) 적용하여 선발하고, 이 과정에서 동점자 발생시 우선선발 대상자 선발 가능
- ※ 근로학생-근로기관(근로지)담당자 간 이해관계가 있는 경우 타 근로지로 배정

○ 대체장학생 선발기준

- 기존 근로장학생의 활동중지 또는 포기 등에 따라 대체장학생이 필요한 경우 미선발 대기명단에서 위와 동일한 기준에 따라 순차적으로 선발
- 근로지추천이 있는 경우, 해당 학생의 소득분위와 직전학기 평점평균 등을 종합적으로 검토하여 적절한 경우에 선발

2. 봉사유형(장애대학생 지원) 선발방식(순위방식): 직전학기 평점평균, 면접

- 1단계: 직전학기 평점평균 1.87 이상에 한하여 면접
- 2단계: 면접점수가 높은 순서로 선발
 - 장애학생과 동일과목 수강(또는 청강)여부 고려
 - 장애학생요청, 성실성, 봉사정신 등을 종합적으로 평가하여 선발

○ 대체장학생 선발기준

- 장애학생과 동일과목 수강(청강)생 중 직전학기 평점평균 고득점 순서로 우선 선발
- 장애학생요청, 성실성, 봉사정신 등을 종합적으로 평가하여 선발

□ 교외근로

1. 일반교외근로 선발방식(순위방식): 소득분위, 직전학기 평점평균

- 소득분위: 1순위부터 3순위 순서로 선발
 - (1순위): 소득분위 0-4분위 중 미선발자
 - (2순위): 소득분위 5-6분위 중 미선발자
 - (3순위): 소득분위 7-8분위 중 미선발자
- * 같은 순위 내에서는 소득분위가 낮은 학생부터 선발
- * 근로지요청, 학생상황 등에 따라 같은 순위 내에서 예외선발(※)가능

○ 직전학기 평점평균 : 직전학기 평점평균이 높은 순서로 선발

- * 같은 소득분위 내에서 직전학기 평점평균이 높은 순서로 선발
- * 직전학기 평점평균을 백분위점수로 환산한 후, 소수점 이하 버림
- * 편입생의 경우, 직전학기 성적이 없으므로 재학생보다 후순위 선발
- * 근로지요청, 학생상황 등에 따라 같은 순위 내에서 예외선발(※) 가능

※ 예외선발 : 근로지요청, 학생상황 등에 따라 근무특성과 관련 있는 전공자를 배치하는 등 같은 순위 내에서 예외적으로 선발가능
(단, 소득분위 2·3순위를 1순위보다 우선하여 선발불가)

※ 우선선발 대상자의 경우 소득분위, 직전학기 성적기준 선(先) 적용하여 선발하고, 이 과정에서 동점자 발생시 우선선발 대상자 선발 가능

※ 근로학생-근로기관(근로지)담당자 간 이해관계가 있는 경우 타 근로지로 배정

○ 대체장학생 선발기준

- 기존 근로장학생의 활동중지 또는 포기 등에 따라 대체장학생이 필요한 경우 미선발 대기명단에서 위의 순위원칙에 따라 선발
- 근로지추천이 있는 경우, 해당 학생의 소득분위와 직전학기 평점평균 등을 종합적으로 검토하여 적절한 경우에만 선발

2. 사업운영 및 관리 기준

□ 근로장학생 관리

- 근로장학생의 근태는 근로지담당자가 관리 및 감독
- 근로장학생이 불성실할 경우 근로지담당자의 판단에 따라 근로장학생의 근로중지를 요청가능

□ 근로기관 자격관리

- 근로장학생을 관리 및 감독하기에 미흡하다고 판단되는 경우, 근로기관 자격박탈 가능
- 부정근로발생, 출근부제출지연 등 한국장학재단 및 학생지원팀 안내사항 불이행시 근로장학생 축소 및 근로기관 자격박탈 가능

□ 장학금 지급일정 및 방법

- 근로장학생의 장학금은 월 단위로 지급한다.
- 근로 직후 근로장학생이 입력한 출근부를 근로지담당자가 확인하고 매월 말 대학제출 처리한다.
- 대학제출 처리된 출근부에 한하여 2주 내에 GLS장학금수령계좌로 장학금을 지급한다.

3. 사업운영 담당자 현황

□ 학생지원팀(김범준 팀장, 신건희 직원, 강은선 직원)

[국가근로장학사업 담당자 현황]

성 명	직위	담당자 연락처	담당자 이메일	근로장학업무 이외 타 업무 수행 여부
김범준	팀장	031-290-5030	kimbj@skku.edu	○
신건희	직원	031-290-5031	a324567@skku.edu	○
강은선	직원	02-760-1092	kangeunsun@skku.edu	○

성균관대학교는 2021년 국가근로장학금 사업을 성실히 수행하고자 본 사업 운영기준을 제출합니다. 아울러, 동 사업 운영기준 상에 사실과 다른 내용이 포함되었을 경우, 사업예산 미배정 및 환수, 사업 중단 동의 조치가 이루어짐에 동의합니다.