

'24년도 1학기 국가근로장학금 성균관대학교 운영 계획서

1. 근로장학생 선발 기준

☐ 교내 및 교외근로 선발기준(공통)

○ 2024년도 1학기 학부 재학생 중 한국장학재단 국가근로장학사업 신청자

- 국적: 대한민국
- 평점평균: 직전학기 평점평균 2.50점 이상
- 소득분위: 2024년도 1학기 한국장학재단 소득분위 9분위 이하
- 재학상태: 재학생(휴학생, 수료생, 졸업생 등 非재학생 불가)

○ 근로업무 부적합자, 과거 근태불량자, 과거 부정근로자 등은 선발제외

○ 장애인, 다자녀가구, 다문화·탈북 가구, 국가유공자, 국가보훈자, 부모 중 한 분이 장애인·중증환자, 학업·육아 병행학생, 자립준비청년(구, 보호종료아동), 청소년 쉼터 퇴소 학생은 학생이 별도 신청 시, 소득분위 및 직전학기 성적 선발 기준 적용 과정에서 동점자가 발생할 경우 위 조건 대상 학생 우선 선발 가능 (※ 증빙서류 제출 필수)

* 소득분위, 직전학기성적 기준 선(先) 적용 후 동점자 발생 시 우선선발 가능

☐ 교내근로

1. 일반교내근로 선발방식(순위방식): 소득분위, 직전학기 평점평균

○ 소득분위: 1순위부터 3순위 순서로 선발

- (1순위) 소득분위 0~4분위 중 미선발자
- (2순위) 소득분위 5~6분위 중 미선발자
- (3순위) 소득분위 7~9분위 중 미선발자

* 같은 순위 내에서는 소득분위가 낮은 학생부터 선발

* 근로지 요청, 학생 상황 등에 따라 같은 순위 내에서 예외선발(※) 가능

○ 직전학기 평점평균: 직전학기 평점평균이 높은 순서로 선발

* 같은 소득분위 내에서 직전학기 평점평균이 높은 순서로 선발

- * 직전학기 평점평균을 백분위점수로 환산한 후, 소수점 이하 버림
- * 편입생의 경우, 직전학기 성적이 없으므로 재학생보다 후순위 선발
- * 근로지 요청, 학생 상황 등에 따라 같은 순위 내에서 예외선발(※) 가능
- ※ 예외선발: 근로지 요청, 학생 상황 등에 따라 근무 특성과 관련 있는 전공자를 배치하는 등 같은 순위 내에서 예외적으로 선발 가능
- ※ 우선선발 대상자의 경우, 소득분위, 직전학기 성적기준 선(先) 적용하여 선발하고, 이 과정에서 동점자 발생 시, 우선선발 대상자 선발 가능
- ※ 근로학생-근로기관(근로지) 담당자 간 이해관계가 있는 경우 타 근로지로 배정

○ 대체장학생 선발기준

- 기존 근로장학생의 활동 중지 또는 포기 등에 따라 대체장학생이 필요한 경우, 미선발 대기명단에서 위의 순위원칙에 따라 선발
- 근로지 추천이 있는 경우, 해당 학생의 소득분위와 직전학기 평점평균 등을 종합적으로 검토하여 적절한 경우에만 선발

2. 봉사유형(장애대학생 봉사유형) 선발방식(순위방식): 직전학기 평점평균, 면접

○ 1단계: 직전학기 평점평균 1.88 이상에 한하여 면접

○ 2단계: 면접점수가 높은 순서로 선발

- 동성 우선 매칭, 장애학생과 동일 과목 수강(또는 청강) 여부 고려
- 장애학생 요청, 성실성, 봉사정신 등을 종합적으로 평가하여 선발
- 학부생 도우미가 장애대학원생 지원 가능

○ 대체장학생 선발기준

- 장애학생과 동일 과목 수강(또는 청강)생 중 직전학기 평점평균 고득점 순서로 우선 선발
- 장애학생 요청, 성실성, 봉사정신 등을 종합적으로 평가하여 선발

□ 교외근로

1. 일반교외근로 선발방식(순위방식): 소득분위, 직전학기 평점평균

○ 소득분위: 1순위부터 3순위 순서로 선발

- (1순위) 소득분위 0~4분위 중 미선발자
- (2순위) 소득분위 5~6분위 중 미선발자

- (3순위) 소득분위 7~9분위 중 미선발자
 - * 같은 순위 내에서는 소득분위가 낮은 학생부터 선발
 - * 근로지 요청, 학생 상황 등에 따라 같은 순위 내에서 예외선발(※) 가능
- 직전학기 평점평균: 직전학기 평점평균이 높은 순서로 선발
 - * 같은 소득분위 내에서 직전학기 평점평균이 높은 순서로 선발
 - * 직전학기 평점평균을 백분위점수로 환산한 후, 소수점 이하 버림
 - * 편입생의 경우, 직전학기 성적이 없으므로 재학생보다 후순위 선발
 - * 근로지 요청, 학생 상황 등에 따라 같은 순위 내에서 예외선발(※) 가능
 - ※ 예외선발: 근로지 요청, 학생 상황 등에 따라 근무 특성과 관련 있는 전공자를 배치하는 등 같은 순위 내에서 예외적으로 선발 가능
 - ※ 우선선발 대상자의 경우, 소득분위, 직전학기 성적기준 선(先) 적용하여 선발하고, 이 과정에서 동점자 발생 시, 우선선발 대상자 선발 가능
 - ※ 근로학생-근로기관(근로지) 담당자 간 이해관계가 있는 경우 타 근로지로 배정
- 대체장학생 선발기준
 - 기존 근로장학생의 활동 중지 또는 포기 등에 따라 대체장학생이 필요한 경우, 미선발 대기명단에서 위의 순위원칙에 따라 선발
 - 근로지 추천이 있는 경우, 해당 학생의 소득분위와 직전학기 평점평균 등을 종합적으로 검토하여 적절한 경우에만 선발

2. 사업 운영 및 관리

☐ 근로장학생 관리

- (근태관리) 근로장학생의 근태는 근로지 담당자가 관리 및 감독
- (근로중지) 근로장학생이 불성실할 경우 근로지 담당자의 판단에 따라 근로장학생의 근로 중지를 요청가능

☐ 근로기관 자격관리

- (관리 감독) 근로장학생을 관리 및 감독하기에 미흡하다고 판단되는 경우, 근로기관 자격 박탈 가능
- (안내 사항 불이행)부정근로 발생, 출근부 지연 제출 등 한국장학재단 및 학생지원팀 안내사항 불이행 시 근로장학생 축소

☐ 장학금 지급 일정 및 방법

- 근로장학생의 장학금은 월 단위 지급
- 근로 직후 근로장학생이 입력한 출근부를 근로지 담당자가 확인하고 매월 말 대학제출 처리
- 대학제출 처리된 출근부에 한하여 2주 내에 GLS 장학금 수령계좌로 장학금 지급

3. 사업운영 담당자 현황

☐ 학생지원팀(채성찬 팀장, 성찬국 선임, 김다빈 직원)

[국가근로장학금 사업담당자 현황]

성명	직위	담당자 연락처	담당자 이메일	근로장학업무 이외 타 업무 수행 여부
채성찬	팀장	02-760-1071	jinoock@skku.edu	○
성찬국	선임	02-760-1076	sck65@skku.edu	○
김다빈	직원	02-760-1090	ekqls@skku.edu	○

성균관대학교는 2024년 국가근로장학금 사업을 성실히 수행하고자 본 사업 운영기준을 제출합니다. 아울러, 동 사업 운영기준 상에 사실과 다른 내용이 포함되었을 경우, 사업 예산 미배정 및 환수, 사업 중단 등의 조치가 이루어짐에 동의합니다.