

<별지 제4호 서식>

대 외 문 서 접 수 대 장

(총괄지원팀용)

일련 번호	접수 일자	보낸기관명	문서번호	처리과	인수자 서 명	비 고

297mm×210mm (인쇄용지(특급) 80g/㎡)

※ 전자문서 수·발신을 위해 처리과용(별지 제5호 서식)과 통합하여 사용할 수 있다.