

2023학년도 1학기(Spring Semester)

해외파견 교환학생/해외수학생 선발절차 안내

** 본 안내문의 내용을 꼼꼼하게 읽고 이해하는 것은 지원자의 의무이며 책임입니다.

** 본 안내문은 <2023학년도 1학기 교환학생/해외수학생 선발 안내>를 토대로 작성되었습니다.
상세한 정보는 <2023학년도 1학기 교환학생/해외수학생 선발 안내>를 참조하시기 바랍니다.

1. 선발 분야: 2023학년도 1학기 해외파견 교환학생/해외수학생

해외파견 교환학생	- 우리대학과 해외대학의 협정을 근거로 상호 파견하는 제도(정규학기, 1:1 교류) - 해외대학에서 취득한 성적(학점)을 우리대학의 성적(학점)으로 인정 - 교환학생은 우리대학에만 등록금 납부. 단, 해외대학 추가비용 발생 가능
해외수학생	- 학생교류협정이 체결되지 않은 해외대학의 정규학기 동안 수학하는 제도 - 해외대학에서 취득한 성적(학점)을 우리대학의 성적(학점)으로 인정 - 학생은 우리 대학과 해외대학 각각 등록금 납부

2. 파견 기간

가. 우리대학 기준 1개 학기(2023-1학기) **2개 학기 파견 신청 불가**

나. 대학마다 semester, quarter 등 학기 형태가 다르며, 해당 대학 홈페이지에서 확인해야 함.

3. 주요 일정

가. 해외대학목록 발표(3차): 2022.9.2.(금)

나. 지원서 접수(1차): 2022.9.2.(금) ~ 2022.9.5(월) 자정

다. 지원자 면접(온라인): 2022.9.7.(수) ~ 2022.9.8.(목)

1) 영어 / 그룹면접

2) 오전 9시부터 오후 5시까지 / 그룹별 20분

라. 해외대학 배정 결과 발표(1차): 2022.9.14.(목) 오후 5시

마. 3차 선발 오리엔테이션: 2022.9.15.(목) 오후 5시

※ 위 일정은 변동될 수 있습니다.

※ 1차 및 2차에 지원하여 해외대학을 배정받았으나 3차에 다시 지원하는 경우, 기존 해외 대학배정은 취소되며, 면접을 다시 봐야 합니다.

4. 지원 자격 (중요)

가. 파견 시점 기준, 우리 대학 2개 학기 이상 수료한 학부생 및 1개 학기 이상 이수한 석사생

1) 휴학 중 지원할 수 있으나, 2023학년도 1학기에는 반드시 등록(복학)해야 함. (학석 공통)

2) 학부 3학년 편입학자는 3학년 2학기부터, 대학원생은 2기부터 지원할 수 있음.

나. 해외 파견 종료 후 최소 1개 학기 이상 우리 대학에 재학하는 자 (중요)

- 1) 지원 시점 기준, 학부생은 졸업 전까지 남은 학기가 2개 학기(1학기 파견) 또는 3개 학기(1년 파견) 이상이어야 함.
 - 2) 학부생은 전체 정규 8학기 중 7학기까지 파견될 수 있음.
 - 단, 초과 학기인 9학기를 반드시 등록해야만 하는 경우, 예외적으로 정규 8학기에 파견될 수 있으며, GLS를 통한 서약서를 제출함.
 - 예1) 해외파견 종료 후 잔여학점이 8학기 수강가능학점을 초과하는 경우(학부 기준)
 - 예2) 해외파견 종료 후 우리대학 필수 교양수업(성균교양 등)을 미이수한 경우(학부 기준)
 - **정규학기 종료 후 초과 학기에는 해외파견 절대 불가**
 - 10학기를 등록하더라도 9학기에는 해외파견 불가 (중요)
 - 3) 석사생은 전체 4학기 중 3학기까지 파견될 수 있으나, 해외대학에서 석사생의 교환학생 신청을 승인하는가를 홈페이지 등을 통해 지원자가 스스로 확인해야 함.
- 다. 지원 시점 기준, 전(全) 학년 평점평균 3.0 이상 (계절학기 포함, F 성적 제외 / GLS 기준)
- 라. 지원하려는 해외대학별 지원기준을 충족하는 자
- 마. 교환학생/해외수학생으로서 현재 해외대학 수학 중인 자로서 위 지원자격을 충족하는 자
- ※ 위 지원 자격을 충족하지 못하는 게 판명될 경우, 선발기간 동안 자동 탈락함.
 - ※ 해외파견은 우리 대학 재학 중 3개 학기를 초과할 수 없음(학부 기준)
- 바. 외국인 유학생 주의사항 (중요)
- 1) 한국 국적이 아닌 유학생(D-2 비자)이 6개월 이상 해외 파견될 경우, 반드시 우리대학 외국인유학생지원팀과 비자 관련 상담하여야 합니다. (파견 종료 후 재입국 절차 확인 필수)
 - 2) 외국인 학생의 경우 출신 언어권/문화권으로는 파견 불가합니다.
 - 예) 중국 국적 유학생은 중국, 홍콩, 대만에 있는 해외대학 선택 불가

5. 지원서 작성 (구글 서베이)

가. 구글 링크

<https://forms.gle/FUV1Ld7sKAVsPz4s5>

[구글 링크 접속 방법]

- 가. 구글 크롬 접속
- 나. 크롬 로그인 - 아이디: 킹고 아이디@g.skku.edu
- 다. 크롬 패스워드 입력
- 라. 패스워드 변경: 킹고포털 접속 → 오른쪽 상단 '내정보' 클릭 → 구글 비밀번호 변경

나. 항목별 작성요령

- 1) **해외대학명:** 지원하려는 해외대학을 선택
 - <해외대학목록>에서 지원하려는 해외대학과 국가를 확인함.
- 2) **학과전공 1**
 - 해외대학에서 지원하려는 전공을 영어 원문 그대로 입력함. (중요)

- 지원 전공(혹은 수강 가능 교과목)을 제한하는 해외대학이 있으므로 반드시 본 안내문의 해외대학목록과 해당 해외대학의 홈페이지를 통해 확인해야 함.

3) 학과전공 2

- 해외대학의 <학과전공 1>에서 과목을 이수한 후, 우리 대학에서 인정받을 전공을 입력함.
- 우리대학의 공식 학과명/전공명을 입력함.

예) 해외대학에서 <Political Science and Economics>를 선택하고, 우리대학에서 정치외교학 전공으로 인정받으려는 경우 <정치외교학>이라고 입력하고, 우리대학에서 경제학 전공으로 인정받으려는 경우에는 <경제학>이라고 입력함.

다. 복수전공 신청 예정인 지원자가 해외대학에 지원(Application)할 때, 복수전공의 교과목을 신청할 수 있습니다. 단, 일부 해외대학은 특정 교과목 수강을 위해 선수과목 이수를 의무화하므로 반드시 해당 해외대학에 선수과목 이수 여부를 확인하시기 바랍니다.

6. 공인어학성적

가. 3차 선발에서 공인어학 성적은 접수하지 않습니다.

나. 해외대학에서 요구하는 공인어학시험의 종류와 기준 등이 다르므로 반드시 해외대학의 홈페이지에서 확인해야 함.

7. <Letter of Proficiency>

가. 발급조건: 우리 대학에서 국제어 수업 3개 이상 이수 + 영어쓰기/발표/토론 중 2개 이상 이수 (예외 없음)

나. <Letter of Proficiency>의 인정 여부는 해외대학 홈페이지에서 지원자가 확인해야 함.

다. 국제교류팀 이메일(outgoing@skku.edu)로 성적표 사본을 첨부하여 신청함.

라. <Letter of Proficiency>는 공인어학성적을 대체할 수 없음. (중요)

8. 지원자 면접

가. 온라인으로 진행하면 영어 면접만 실시함.

다. 지원서 접수기간 종료 후 화상면접 일자와 시간은 별도 안내함.

9. 해외대학 목록(교환학생용)

가. 아래 구글 링크에서 지망하는 해외대학(Excel)의 정보 확인 - 지원 가능전공, 어학성적 등

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1S-bEhXWWH77TxpkWxdfZrMT5BACm-m47/edit?usp=sharing&ouid=111698311724952543159&rtpof=true&sd=true>

나. 교환학생은 위 목록의 해외대학에만 지원 가능함. (해외수학생 및 SAF는 위 목록과 상관 없음)

- 다. 위 해외대학목록의 정보는 해외대학 국제처에서 직접 입력한 정보로서 정확하지 않을 수 있습니다. 반드시 해당대학 홈페이지 등을 통해 대학별/전공별 교환학생 선발기준 및 지원 가능한 전공/교과목, 어학성적, 비자, 기숙사 등을 확인해야 합니다. (중요)
- 마. 해외대학목록에 없는 대학 혹은 유사한 다른 대학으로 잘못 입력할 경우, 심사에서 탈락할 수 있음. → 상기 해외대학 목록의 대학 이름 확인 필수

11. 주의 사항

- 가. 우리대학의 교환학생 선발 완료 후, 해외대학의 요청에 따라 교환학생 관련 정보가 변경될 수 있습니다. 최악의 경우 교환학생 파견이 취소될 수 있습니다. (중요)
- 나. <코로나19> 악화로 해외파견이 불가할 경우 선발된 교환학생 자격을 취소할 수 있으며, 이 경우 다음 학기에 다시 교환학생/해외수학생으로 지원하더라도 불이익은 없습니다.
- 라. 등록금 납부
- 1) 교환학생은 우리대학의 해당학기 등록금 납부일정에 따라 등록금을 납부하시기 바랍니다.
 - 해외대학 일정 혹은 출국일자와 상관없음.
 - 2) 해외수학생은 우리대학의 해당학기 등록금 납부일정에 따라 등록금(80% 감면)을 납부하고, 해외대학의 안내에 따라 해당 등록금을 납부하시기 바랍니다.

12. 문의

- 가. 국제처 국제교류팀 outgoing@skku.edu / 02-760-0153
- 문의 내용의 정확한 파악 및 답변을 위해 이메일을 이용하시기 바랍니다.
 - 학번, 휴대폰 번호 필수
- 나. 면접 내용 및 형식 등 교환학생 선발에 관한 문의는 할 수 없습니다. (공정성)